



รายงานผล

การจัดกิจกรรมจัดการความเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิด
การทุจริต หรือการขัดกัน ระหว่าง ผลประโยชน์
ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ



คำนำ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ ได้จัดให้มีการประชุมปฏิบัติการประเมินความเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตหรือการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมพุทธรักษา โดยกำหนดความเสี่ยงที่เกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน จำนวน ๔ ประเด็นหลัก ดังนี้

๑. การปฏิบัติงานไม่เต็มตามเวลาราชการ
๒. การปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระเบียบที่เกี่ยวข้อง
๓. การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
๔. การใช้ทรัพยากรของทางราชการไปใช้งานส่วนตัว

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ ได้จัดกิจกรรมจัดการความเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต หรือการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยมีจุดประสงค์เพื่อให้พฤติกรรมความเสี่ยงที่วิเคราะห์ข้างต้น ลดลงหรือไม่เกิดขึ้น ทั้งนี้ การสรุปในครั้งนี้ เป็นการสรุปการทำกิจกรรมช่วง ๔ ไตรมาส (เดือนตุลาคม ๒๕๖๔ ถึง กรกฎาคม ๒๕๖๕) เมื่อครบ ๔ ไตรมาส หรือครบปีงบประมาณ จะดำเนินการสรุปผลการทำกิจกรรมจัดการความเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต หรือการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมอีกครั้ง เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลในการพัฒนา ปรับปรุงการทำงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ ต่อไป



(นายสุตเขต สวย)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์

คำนำ

สารบัญ

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑-๖

ส่วนที่ ๒ กิจกรรมจัดการความเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต หรือการขัดกันระหว่างผลประโยชน์

ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๑. กิจกรรมการประกาศเจตจำนงสุจริตในการบริหารงาน ๗
๒. กิจกรรมปรับฐานความคิดบุคลากรให้สามารถแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตน
ผลประโยชน์ส่วนรวม ๑๐
๓. กิจกรรมร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมรับผิดชอบและร่วมภาคภูมิใจ โครงการ กำหนดรูปแบบ(Model)
การขับเคลื่อนงาน นโยบายสู่การปฏิบัติ ที่ทันสมัยเหมาะสมสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน ๑๒
๔. กิจกรรมแสดงความจงรักภักดีและปลูกฝังความรักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ ๑๓
๕. การมอบนโยบายในการทำงาน ๑๕
๖. กิจกรรม PLC วิเคราะห์ภารกิจงานในแต่ละกลุ่ม/หน่วย ๑๘
๗. การพัฒนา ปรับปรุงภูมิทัศน์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ๑๙
๘. การสร้างสื่อประชาสัมพันธ์ ทั้ง On Line และ Off Line ๒๐
(ทำจดหมายข่าว (E-news) /เว็บไซต์ /Facebook/ไลน์)
๙. กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์/ จิตอาสา ๒๒
๑๐. เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง มีส่วนร่วมในการบริหารหรือให้ข้อเสนอแนะ ๒๔
๑๑. กิจกรรมปลูกฝังความรัก ความถูกต้อง และมีเจตคติที่ดีต่อองค์กร และเพื่อนร่วมงาน
ในรูปแบบ we are family ๒๕
๑๒. กิจกรรมการดำเนินโครงการพัฒนาและยกระดับคุณภาพของข้าราชการครูและบุคลากร
ทางการศึกษา กิจกรรม “สร้างวินัย ใฝ่การออม ปลอดหนี้สิน” ๒๖

ส่วนที่ ๓ ผลการจัดกิจกรรมจัดการความเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต หรือการขัดกันระหว่าง

๒๗

ผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ภาคผนวก

๓๐

- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิด
ผลประโยชน์ทับซ้อน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ๓๑
- รูปภาพกิจกรรมจัดการความเสี่ยง ๔ ด้าน ๓๒-๔๑
- ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ เรื่องแนวปฏิบัติ
ในการทำงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ๓๑

ส่วนที่ ๑

บทนำ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก อุตตรดิตถ์ จัดให้มีการประชุมปฏิบัติการประเมินความเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตหรือการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมพทุธนเรศ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก อุตตรดิตถ์

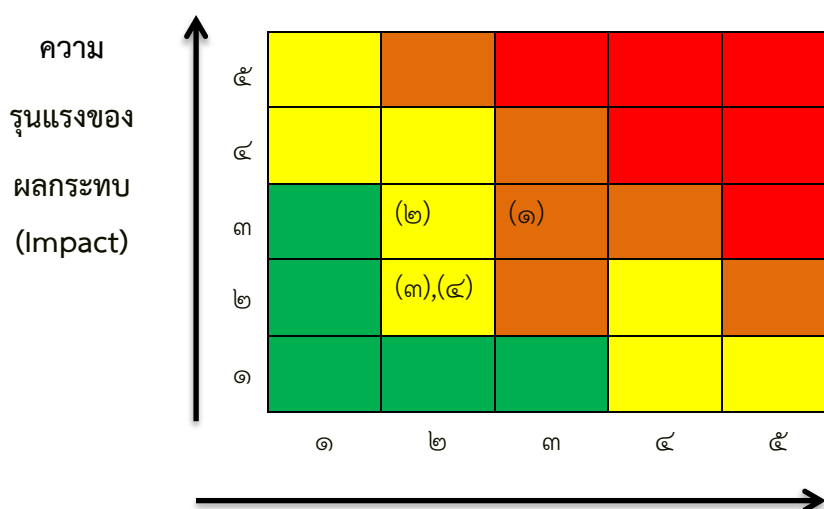
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพิษณุโลก อุตตรดิตถ์ กำหนดความเสี่ยงที่เกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน จำนวน ๔ ประเด็นหลัก ดังนี้

๑. การปฏิบัติงานไม่เต็มตามเวลาราชการ
๒. การปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระเบียบที่เกี่ยวข้อง
๓. การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
๔. การใช้ทรัพยากรของทางราชการไปใช้งานส่วนตัว

เมื่อพิจารณาโอกาส/ความถี่ที่จะเกิดเหตุการณ์ (Likelihood) และความรุนแรงของผลกระทบ (Impact) ของแต่ละปัจจัยเสี่ยงแล้ว จึงนำผลที่ได้มาพิจารณาความสัมพันธ์ระหว่างโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง และผลกระทบของความเสี่ยงต่อกิจกรรม หรือภารกิจของหน่วยงานว่า ก่อให้เกิดระดับของความเสี่ยงในระดับใดในตารางความเสี่ยง ซึ่งจะทำให้ทราบว่ามีความเสี่ยงใดเป็นความเสี่ยงสูงสุดที่ต้องบริหารจัดการตามลำดับ

ลำดับ	ปัจจัยความเสี่ยงในการเกิดทุจริต	โอกาส	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	ลำดับความเสี่ยง
๑	การปฏิบัติงานไม่เต็มตามเวลาราชการ	๓	๓	๙	(๑)
๒	การปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระเบียบที่เกี่ยวข้อง	๒	๓	๖	(๒)
๓	การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	๒	๒	๔	(๓)
๔	การใช้ทรัพยากรของทางราชการไปใช้งานส่วนตัว	๒	๒	๔	(๔)

แผนภูมิความเสี่ยง (Risk Map)



โอกาสจะเกิดความเสี่ยง (Likelihood)

จากแผนภูมิความเสี่ยง (Risk Map) ที่ได้จากการวิเคราะห์ความเสี่ยงและจัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อน สามารถสรุปการวิเคราะห์ความเสี่ยงและจัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อนได้ ดังนี้

ผลการวิเคราะห์ความเสี่ยงและจัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อน

ผลการวิเคราะห์ความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อน	จัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยง
การปฏิบัติงานไม่เต็มตามเวลาราชการ	ลำดับ ๑ (สูง = ๙ คะแนน)
การปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระเบียบที่เกี่ยวข้อง	ลำดับ ๒ (ปานกลาง = ๖ คะแนน)
การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	ลำดับ ๓ (ปานกลาง = ๔ คะแนน)
การใช้ทรัพยากรของทางราชการไปใช้งานส่วนตัว	ลำดับ ๔ (ปานกลาง = ๔ คะแนน)

จากตารางวิเคราะห์ความเสี่ยง สามารถจำแนกระดับความเสี่ยงออกเป็น ๒ ระดับ คือ สูง และ ปานกลาง โดยสามารถสรุปข้อมูลการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ มีดังนี้

ระดับความเสี่ยง	มาตรการกำหนด	ปัจจัยความเสี่ยง
เสี่ยงสูง (High) 	จำเป็นต้องเร่งจัดการความเสี่ยงและมีมาตรการลดความเสี่ยงเพื่อให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้	-การปฏิบัติงานไม่ตรงตามกำหนดเวลา
ปานกลาง (Medium) 	ยอมรับความเสี่ยงและมีมาตรการควบคุมความเสี่ยง	-การปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระเบียบที่เกี่ยวข้อง -การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา -การใช้ทรัพยากรของทางราชการไปใช้งานส่วนตัว

ปัจจัยที่จะเกิดความเสี่ยง	โอกาสและผลกระทบ			มาตรการจัดการความเสี่ยง	ระยะเวลาดำเนินการ									ผู้รับผิดชอบ
	โอกาส	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง		ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔			
					ม.ค. ๖๕	ก.พ. ๖๕	มี.ค. ๖๕	เม.ย. ๖๕	พ.ค. ๖๕	มิ.ย. ๖๕	ก.ค. ๖๕	ส.ค. ๖๕	ก.ย. ๖๕	
๑. การปฏิบัติงานไม่เต็มตามเวลาราชการ	๓	๓	๔	๑. สร้างจิตสำนึกในการปฏิบัติราชการให้เต็มศักยภาพ ๒. เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม วัฒนธรรมและหลักธรรมาภิบาลในองค์กร ๓. จัดทำคู่มือ/มาตรฐานการปฏิบัติงานรายบุคคล ๔. ควบคุม กำกับ ดูแลให้ข้าราชการบุคลากร ให้ปฏิบัติงานเต็มตามศักยภาพในเวลาราชการ ๕. ควบคุม กำกับ ดูแลข้าราชการและบุคลากร โดยจัดทำประกาศแนวทางการปฏิบัติงาน สพม.พล อด ๖. บุคลากรทุกคนจัดทำบันทึกการปฏิบัติงานช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (2019)	←-----→									ทุกกลุ่ม/หน่วย

ปัจจัยที่ จะเกิดความเสี่ยง	โอกาสและผลกระทบ			มาตรการจัดการความเสี่ยง	ระยะเวลาดำเนินการ									ผู้รับผิดชอบ	
					ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔				
	โอกาส	ผล กระทบ	ระดับ ความ เสี่ยง		ม.ค. ๖๕	ก.พ. ๖๕	มี.ค. ๖๕	เม.ย. ๖๕	พ.ค. ๖๕	มิ.ย. ๖๕	ก.ค. ๖๕	ส.ค. ๖๕	ก.ย. ๖๕		
๓. การย้าย ข้าราชการครูและ บุคลากร ทางการศึกษา	๒	๒	๔	๑.ประชุมให้ความรู้ ^{ขึ้น} ตอน กระบวนการหลักเกณฑ์ การย้ายให้แก่ผู้ ที่เกี่ยวข้องทราบรวมทั้งบุคลากรใน สพม.พล อด ๒. จัดทำเอกสารแนวทางคำชี้แจง กระบวนการ การส่งเอกสารขอย้ายของ ผู้บริหาร ข้าราชการครูและบุคลา กรทางการศึกษาของ สพม.พล อด ๓. ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้ ด้านข้อมูล แบบฟอร์ม ^{ขึ้น} ตอนกระบวนการ บนหน้าเว็บไซต์ ของสพม.พล อด ๔.การตรวจสอบ ประเมินผล ข้อมูล ตามองค์ประกอบการย้ายผู้บริหาร ข้าราชการครูและบุคลากรทางการ ศึกษา ๕.ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ที่ กคศ./สพฐ.กำหนด	การ ย้าย ข้าราชการ ครู และ บุค ลา กร ทาง การ ศีก ษา										กลุ่ม บริหารงาน บุคคล และ หรือกลุ่ม งานที่ เกี่ยวข้อง

[illegible]

ส่วนที่ ๒
กิจกรรมจัดการความเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต หรือการขัดกัน
ระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๑. กิจกรรมการประกาศเจตจำนงสุจริตในการบริหารงาน

วันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕ นายสุเขต สวยสม ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา พิษณุโลก อุตรดิตถ์ นำคณะผู้บริหารและบุคลากรทางการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ ร่วมประกาศเจตนารมณ์ว่า จะบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริตตามหลักธรรมาภิบาล อย่างโปร่งใส ตรวจสอบได้ พร้อมรับผิดชอบ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นแก่สังคมว่า สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ มีเจตจำนงต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบและจะยึดมั่นทำให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ เป็นส่วนราชการสีขาวอย่างยั่งยืน โดยจะดำเนินการดังนี้ ๑. ปฏิบัติงานขั้นตอนตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับอย่างครบถ้วน เคร่งครัด ตลอดจนส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติงานตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่กำหนด ๒. ปลุกฝังและสร้างความ ตระหนักรู้ ค่านิยมในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันรู้จักแยกแยะประโยชน์ส่วนตนกับประโยชน์ส่วนรวมให้ได้ เพื่อปลุกฝัง จิตสำนึกในด้านคุณธรรมและป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันในหน่วยงาน รวมถึงมีการถ่วงดุลภายในที่เข้มแข็ง มีประสิทธิภาพซึ่งจะทำให้บุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ ตระหนักถึงผลร้าย ภัยของการทุจริตของคอร์รัปชันต่อส่วนราชการและประเทศชาติเพื่อให้เกิดวัฒนธรรมการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ๓. ไม่ยอมรับพฤติกรรมทุจริต คอร์รัปชันและไม่ทนต่อการทุจริตที่ก่อให้เกิดการลงโทษทางสังคม (Social Sanction) อันส่งผลให้บุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลกอุตรดิตถ์ เกิดความละอายหรือความกลัวที่จะทำการทุจริตคอร์รัปชัน ๔. ปลุกฝังจิตสำนึกให้บุคลากรของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ ตระหนักถึงผลร้ายและต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชัน ๕. แนวทางการดำเนินการและกิจกรรมความร่วมมือ และบรรยายพิเศษ ในหัวข้อ “การปลูกจิตสำนึกสู่การเป็น ข้าราชการที่ดี” ณ ห้องประชุมพุทธนเรศ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์



กิจกรรมเขตพื้นที่สุจริต

วันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕ และ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๕ นายสุเขต สวยสม ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ พร้อมด้วย นางสาวจิรวรรณ สุรเสียง รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ นายสิงห์เพชร สุทธิ รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ นำคณะบุคลากรทางการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา พิษณุโลก อุตรดิตถ์ ดำเนินกิจกรรมเขตพื้นที่สุจริต ประกอบด้วย การเข้าแถวเคารพธงชาติ การสวดมนต์ไหว้พระ ยืนสงบนิ่ง การกล่าว คำปฏิญาณเขตพื้นที่สุจริตและการเป็นข้าราชการที่ดี เพื่อสร้างความรัก สามัคคี รู้หน้าที่ มีระเบียบวินัย plugged จิตสำนึกความเป็นไทย ทั้งได้พบปะพูดคุย แลกเปลี่ยนข้อราชการต่าง ๆ เพื่อสร้างการรับรู้และช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากรทางการศึกษา ณ บริเวณหน้าเสาธง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์



๒. กิจกรรมปรับฐานความคิดบุคลากรให้สามารถแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ จัดโครงการ “การประชุมเชิงปฏิบัติการเขตสุจริตไม่คิดคอร์รัปชันและการกระทำที่ถือเป็นเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อน” วันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๕ นำโดยนายสุดเขต สวยสม ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ นายสิงห์เพชร สุทธิรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ พร้อมด้วย ผู้อำนวยการกลุ่มและบุคลากรสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ ร่วมรับฟังการบรรยาย จากนายสมยศ กาสี ผู้อำนวยการสำนักงาน ปปช. ประจำจังหวัดพิษณุโลก จุดมุ่งหมายของการจัดประชุมครั้งนี้ ๑. เพื่อสร้างความตระหนักและให้ความสำคัญในการบริหารงาน ปฏิบัติงานให้เกิดธรรมาภิบาล ความโปร่งใสไร้ทุจริต ให้กับบุคลากรในสำนักงาน๒. เพื่อพัฒนาบุคลากรให้เกิดความเปลี่ยนแปลงในด้านพฤติกรรม การปฏิบัติราชการที่สอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาล คุณธรรมจริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ และนโยบายที่เกี่ยวข้องทุกระดับ บุคลากรที่เข้าร่วมประชุมครั้งนี้ประกอบด้วยบุคลากรสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ ทุกคน



ประชุมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างสมรรถนะบุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาในการต่อต้านการทุจริต และปลูกจิตสำนึกสู่การเป็นข้าราชการที่ดี

วันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๕ นายสุเขต สวีสัม ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ พร้อมด้วย นางสาวจิรวรรณ สุรเสียง รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ นายสิงห์เพชร สุทธิ รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ ร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างสมรรถนะบุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาในการต่อต้าน การทุจริตและปลูกจิตสำนึกสู่การเป็นข้าราชการที่ดี และตระหนักรู้เรื่องผลประโยชน์ทับซ้อนและประกาศเจตจำนงเขตสุจริต ไม่คิดคอร์รัปชันและการกระทำที่ถือเป็นเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อน ให้ความสำคัญกับการบริหารงานด้วยความโปร่งใส ไร้ทุจริตตามนโยบายของรัฐบาลในการบริหารราชการให้มีหลักธรรมาภิบาล ต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ และเป็นนโยบายที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ ร่วมแรงร่วมใจมุ่งมั่นและพัฒนาให้การบริหารงานปฏิบัติให้มีความ ซื่อตรง สุจริต มีคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใส ยึดมั่นในสิ่งที่ถูกต้องเสมอภาคและไม่เข้าไปมีส่วนร่วมใดๆ ที่มีผลประโยชน์ทับซ้อนพร้อมที่จะรักษาผลประโยชน์ของรัฐและมอบความเป็นธรรมแก่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องอย่างเสมอภาคเท่าเทียมกัน ซึ่งเป็นการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ โดยนายสมยศ กาสี ผู้อำนวยการสำนักงาน ป.ป.ช.ประจำจังหวัดพิษณุโลก เป็นวิทยากรบรรยายในหัวข้อ "การกระทำที่ถือเป็นเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อนและการสร้างจิตสำนึกสาธารณะ" ณ ห้องประชุมพุทธรักษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์



๓. กิจกรรมร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมรับผิดชอบและร่วมภาคภูมิใจ โครงการ กำหนดรูปแบบ (Model) การขับเคลื่อนงาน นโยบายสู่การปฏิบัติ ที่ทันสมัย เหมาะสม สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน

วันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ นายสุเขต สวีสมน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ พร้อมด้วย นางสาวจิรพรรณ สุรเสียง รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ นายสิงห์เพชร สุทธิ รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ พร้อมด้วยผู้อำนวยการกลุ่ม และบุคลากรสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ ร่วมสรุปวิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยม โมเดลของทุกกลุ่มงาน เพื่อขับเคลื่อน การพัฒนา องค์กร สู่ "องค์กรวิถีใหม่ วิถีคุณภาพ" ณ ห้องประชุมขวัญชนก สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์



QR code Model การขับเคลื่อนงานนโยบายสู่การปฏิบัติที่ทันสมัย สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน



๔. กิจกรรมแสดงความจงรักภักดีความรักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

๔.๑ กิจกรรมเข้าแถวเคารพธงชาติ

นายสุเขต สวีสมน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ พร้อมด้วย นางสาวจิรวรรณ สุรเสียง รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ นายสิงห์เพชร สุทธิ รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ นำคณะบุคลากรทางการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ ดำเนินกิจกรรมเขตพื้นที่สุจริต ประกอบด้วย การเข้าแถวเคารพธงชาติ การสวดมนต์ไหว้พระยืนสงบนิ่ง การกล่าวคำปฏิญาณเขตพื้นที่สุจริตและการเป็นข้าราชการที่ดี เพื่อสร้างความรัก สามัคคี รู้หน้าที่ มีระเบียบวินัย ปลุกจิตสำนึกความเป็นไทยทั้งได้พบปะพูดคุยแจ้งข้อราชการต่าง ๆ เพื่อสร้างการรับรู้และช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ของบุคลากรทางการศึกษา ณ บริเวณหน้าเสาธง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์



๔.๒ พิธีวางพวงมาลาเนื่องในวันคล้ายวันสวรรคตพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร วันที่ ๑๓ ตุลาคม ๒๕๖๔ และพิธีลงนามถวายพระพรชัยมงคล สมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา ๓ มิถุนายน ๒๕๖๕

วันที่ ๑๓ ตุลาคม ๒๕๖๔ นายสุเขต สวีสัม ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา พิษณุโลก อุดรดิตถ์ พร้อมด้วย นางสาวจิรวรรณ สุรเสียง และนายสิงห์เพชร สุทธิ รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุดรดิตถ์ บุคลากรทางการศึกษาวางพวงมาลาเพื่อน้อมรำลึกในพระมหากรุณาธิคุณ เนื่องในวันคล้ายวันสวรรคตพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร

วันที่ ๓ มิถุนายน ๒๕๖๕ นายสุเขต สวีสัม ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา พิษณุโลก อุดรดิตถ์ พร้อมด้วย นางสาวจิรวรรณ สุรเสียง และนายสิงห์เพชร สุทธิ รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุดรดิตถ์ บุคลากรทางการศึกษา ร่วมแสดงความจงรักภักดีและลงนามถวายพระพรชัยมงคล เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี เพื่อแสดงความจงรักภักดีและสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณของสมเด็จพระนางเจ้าฯพระบรมราชินี



๕. การมอบนโยบายในการทำงาน

๕.๑ กิจกรรมประชุมบุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และคณะผู้บริหารสถานศึกษา เพื่อมอบนโยบายในการทำงาน

วันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๕ นายสุเขต สวีสัม ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา พิษณุโลก อุตรดิตถ์ พร้อมด้วย นางสาวจิรวรรณ สุรเสียง และนายสิงห์เพชร สุทธิ รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ พร้อมผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วยงาน มอบนโยบายในการทำงาน เพื่อกำหนดแนวทางการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ ให้มีประสิทธิภาพ และบรรลุวัตถุประสงค์ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ณ ห้องประชุมพุดตนเรศ

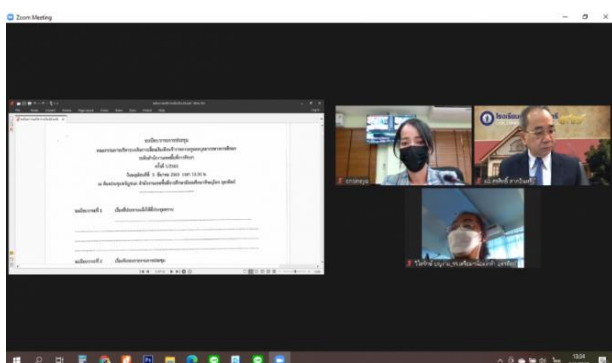


วันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๕ นายสุเขต สวีสัม ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา พิษณุโลก อุตรดิตถ์ พร้อมด้วย นางสาวจิรวรรณ สุรเสียง และนายสิงห์เพชร สุทธิ รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ พร้อมผู้อำนวยการกลุ่มสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา พิษณุโลก อุตรดิตถ์ ร่วมประชุมผู้บริหารมอบนโยบายในการทำงาน เพื่อร่วมสรุป วิเคราะห์ ทบทวนผลการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ เป็นแนวทางในการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการศึกษาของ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ ณ ห้องหอประชุมโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาภาคเหนือ



๕.๒ ประชุมคณะกรรมการจัดทำและรวบรวมข้อมูลเพื่อประกอบการบริหารการเงินเดือน ข้าราชการระดับ สพท.ออนไลน์ผ่านระบบ ZOOM

วันพฤหัสบดีที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๓๐ น. นายสุเขต สวีสสม ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ เป็นประธานประชุมคณะกรรมการจัดทำ และรวบรวมข้อมูลเพื่อประกอบการบริหารการเงินเดือนข้าราชการ ระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา โดยให้สหวิทยาเขตเป็นผู้จัดทำและรวบรวมข้อมูลของแต่ละสหวิทยาเขตเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาจัดสรรวงเงินที่กักไว้ให้กับโรงเรียนในสังกัดเพื่อเป็นการกระจายอำนาจและให้เกิดความเป็นธรรม โปร่งใส ตรวจสอบได้เป็นไปตามกฎ ก.ค.ศ. และ นโยบายของต้นสังกัด



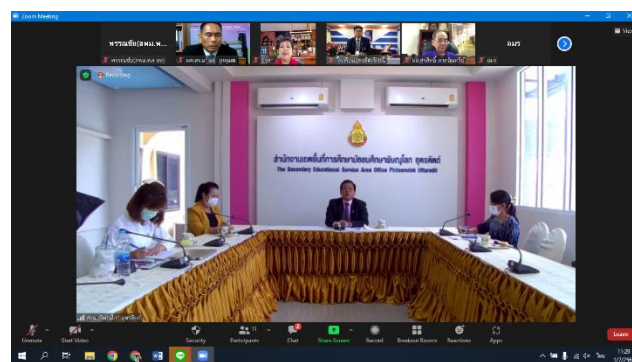
Original Excel File

การบริหารเงินเดือนของโรงเรียนในสังกัด สทพ.พิษณุโลก อุตรดิตถ์ (จังหวัดอุตรดิตถ์)												
ลำดับ	โรงเรียน	(1) เบื้องต้น ค.ศ. - ค.ศ.3		รวม	2.87	10% เบื้องต้น	ค่าเฉลี่ย	ค่าเฉลี่ย	ค่าเฉลี่ย	ค่าเฉลี่ย	ค่าเฉลี่ย	ค่าเฉลี่ย
		รวม	ค่าเฉลี่ย									
1	โรงเรียน...	1,338,830	46,011.02	138,891								
2	โรงเรียน...	811,560	24,265.44	81,14								
3	โรงเรียน...	487,930	14,589.11	48,79								
4	โรงเรียน...	330,420	9,879.56	33,04								
5	โรงเรียน...	4,073,340	121,792.87	407,33								
6	โรงเรียน...	364,050	10,885.10	36,41								
รวม												



๕.๓ ประชุมคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา (ก.ต.ป.น.)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ ประชุมคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา (ก.ต.ป.น.) วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ นายสุตเขต สวอยสม ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ เป็นประธานประชุมคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ (ก.ต.ป.น.) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เพื่อชี้แจงการกำหนดและแก้ไขเปลี่ยนแปลงแนวทางการขับเคลื่อนการจัดการศึกษารูปแบบการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ และแผนการนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา สำหรับสถานศึกษาในสังกัด ในปีการศึกษา ๒๕๖๕ รูปแบบออนไลน์ ผ่านระบบ Zoom ณ ห้องประชุมชินเรศ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์



๖. กิจกรรม PLC วิเคราะห์ภาระงานในแต่ละกลุ่ม/หน่วย

วันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๕ และ วันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๕ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา พิษณุโลก อุตรดิตถ์ จัดพิธีลงนามในบันทึกข้อตกลงในการปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา(MOU) นำโดยนายสุตเขต สวยสม ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ พร้อมรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ ผู้อำนวยการกลุ่มทุกกลุ่ม และเจ้าหน้าที่ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกคน ผ่านกระบวนการชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community : PLC) ร่วมคิด พาทำ พร้อมนำสู่ การสร้างวัฒนธรรมองค์กรแห่ง กลยาณมิตร สู่ค่านิยม "ยึดมั่นธรรมาภิบาล (Good Governance) สร้างสรรค์สิ่งใหม่ (Innovation Thoughts) ร่วมใจทำงาน (Value Teamwork) บริการเป็นเลิศ (Excellent Services)" ณ ห้องประชุมพุทธรักษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์



๗. ปรับปรุงภูมิทัศน์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์



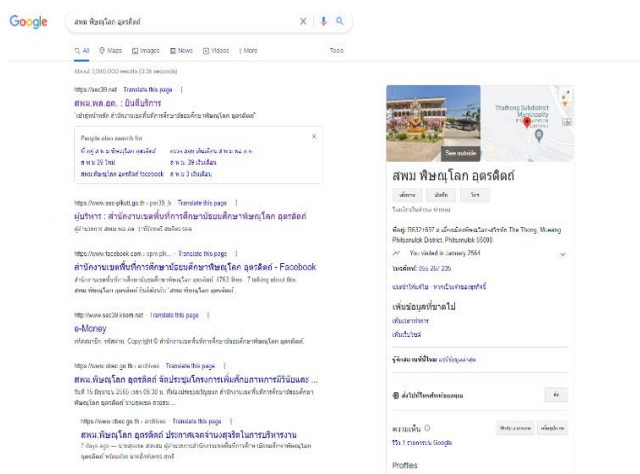
๘. การสร้างสื่อประชาสัมพันธ์ ทั้ง On Line และ Off line

กิจกรรมการสร้างสื่อประชาสัมพันธ์เป็นอีกหนึ่งกิจกรรมที่ช่วยสร้างความตระหนักจัดการความเสี่ยงของการดำเนินงานที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตหรือการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม ทั้งนี้ เพื่อเตือนใจข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของเขตพื้นที่การศึกษาทุกคน ให้ทำงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ให้บริการฉับไว โปร่งใส ตรวจสอบได้ อีกทั้งเพื่อเปิดโอกาสให้ทุกคนในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา พิษณุโลก อุดรดิตต์ ได้ร่วมกันขับเคลื่อนเขตให้เป็น “เขตสุจริต” และเพื่อประชาสัมพันธ์ ให้ผู้บริหารสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษาหรือบุคคลทั่วไปได้รับทราบกิจกรรมต่าง ๆ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา อาทิ เช่น

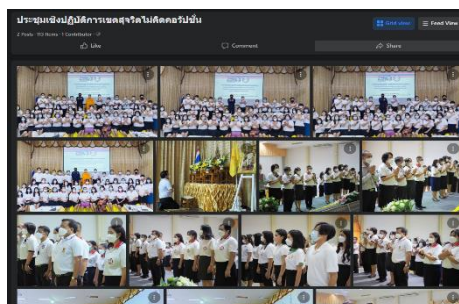
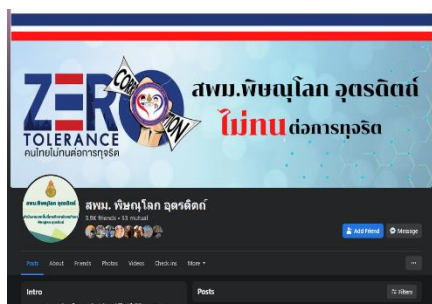
๘.๑ ทำจดหมายข่าว (E-news) ทุกครั้งที่มีการทำกิจกรรมการขับเคลื่อนเขตสุจริต



๘.๒ เว็บไซต์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุดรดิตต์ <https://sec-plkutt.go.th>



๘.๓ Facebook : <https://www.facebook.com/sec.plkutt> .ใช้ชื่อว่า สพม พิษณุโลก อุตรดิตถ์



๘.๔ Line : ใส่ชื่อไลน์แชตมัธยม We are family Spm.Plk.Utt.



๙. กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์/จิตอาสา

๙.๑ กิจกรรมการสร้างจิตสาธารณะ Big Cleaning Day เพื่อป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019

วันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ นายสุเขต สวยสม ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ พร้อมด้วย นางสาวจิรวรรณ สุรเสียง และนายสิงห์เพชร สุทธิ รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ นำคณะผู้บริหารและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ ร่วมกิจกรรม การสร้างจิตสาธารณะ Big Cleaning Day “สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (สะอาด สะดวก สะอาด สุขลักษณะ สร้างนิสัย)” เพื่อป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID 19) เพื่อป้องกันการแพร่เชื้อ สร้างความรอบรู้ให้กับบุคลากร ปรับพฤติกรรมสุขอนามัยส่วนบุคคล สวมหน้ากากอนามัยและทำความสะอาดสถานที่ทำงาน ซึ่งสามารถป้องกันโรคนี้ได้ด้วยความร่วมมือของทุกคน ทุกคนร่วมด้วยช่วยกัน ทำความสะอาดอย่างถูกวิธีโดยเช็ดและทำความสะอาดจุดเสี่ยงแพร่เชื้อต่าง ๆ ด้วยน้ำยาทำความสะอาดและแอลกอฮอล์ ๗๐% เน้นการเช็ดทำความสะอาดพื้นผิวสัมผัสบ่อย ๆ เช่น ที่จับบริเวณประตู ราวบันได ลูกบิดประตู โต๊ะเก้าอี้ อุปกรณ์ต่าง ๆ ในห้องทำงานรวมถึงห้องน้ำ และหมั่นล้างมือด้วยแอลกอฮอล์เจลหรือน้ำและสบู่บ่อย ๆ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์



๙.๒ กิจกรรมจิตอาสาทำความดีเพื่อสังคม

วันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๕ นายสุเขต สวยสม ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ ประธานเปิดโครงการฝึกอบรมลูกเสือจิตอาสาพระราชทาน ณ ค่ายลูกเสือจังหวัดอุตรดิตถ์ เพื่อร่วมกันแสดงออกถึงความสำนึกและอุทิศถวายเป็นพระราชกุศลและน้อมรำลึกในพระมหากรุณาธิคุณเนื่องในวันคล้ายวันพระราชสมภพพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร รัชกาลที่ ๙ และถวายความเคารพพระบรมฉายาลักษณ์พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัวรัชกาลที่ ๑๐ ผู้เข้าร่วม โครงการประกอบด้วย ผู้อำนวยการลูกเสือโรงเรียน บุคลากรทางการศึกษา ครู นักเรียน เหล่าลูกเสือและนักศึกษาวิชาทหาร จำนวน ๑๐ โรงเรียน เข้าร่วมกิจกรรมในครั้งนี้ ณ ค่ายลูกเสือจังหวัดอุตรดิตถ์ จ.อุตรดิตถ์

วันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๕ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ ดำเนินกิจกรรมจิตอาสาการพัฒนา ร่วมกับเทศบาลตำบลท่าทอง โดยการทำความสะอาดบริเวณถนนสาธารณะ และกิจกรรมปลูกต้นไม้



๑๐. เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง มีส่วนร่วมในการบริหารหรือให้ข้อเสนอแนะ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหรือผู้ที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการบริหารหรือให้ข้อเสนอแนะ สามารถสอบถาม ร้องเรียน หรือข้อสงสัยต่าง ๆ ตลอดจนสามารถประเมินความพึงพอใจเมื่อมารับบริการ หรือสามารถให้ ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะในการพัฒนา ปรับปรุงการทำงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือสามารถ ประเมินความพึงพอใจในการรับบริการ ทางออนไลน์ ผ่านเว็บไซต์ <https://www.sec-plkutt.go.th/index> ๖๔๐๑.html เป็นต้น เป็นอีกช่องทางหนึ่งที่จัดการความเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต หรือการขัดกันระหว่าง ผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม ดังนี้

๑. งาม ตอบ



๒. qr code ประเมินความพึงพอใจ



ด้านงบประมาณ



ด้านบริหารงานบุคคล



ด้านวิชาการ



ด้านบริหารทั่วไป

๓. ช่องทางการร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ และช่องทางรับฟังความคิดเห็น

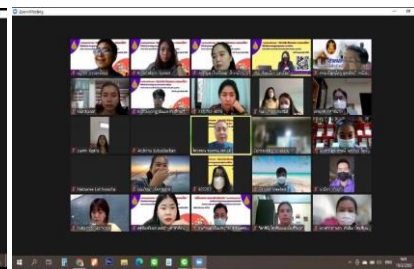
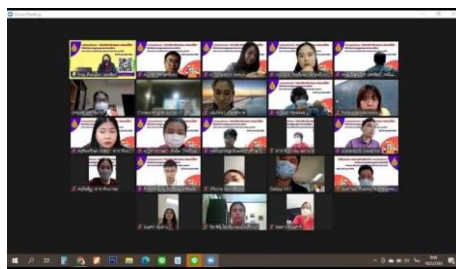
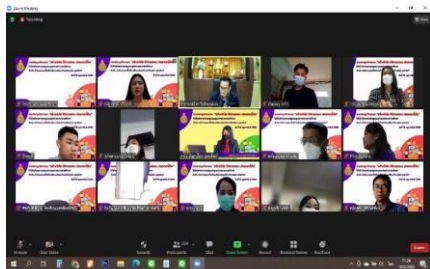


๑๑. กิจกรรมปลูกฝังความรัก ความผูกต้อง และมีเจตคติที่ดีต่อองค์กร และเพื่อนร่วมงานในรูปแบบ
we are family



๑๒. โครงการการพัฒนาและยกระดับคุณภาพของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา กิจกรรม “สร้างวินัย ใฝ่การออม ปลอดภัยหนี้สิน”

เมื่อวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ นายสุเขต สวีสัม ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาพิษณุโลกอุตรดิตถ์ ตระหนักถึงความสำคัญด้านการเงินและชีวิตความเป็นอยู่ของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด ที่ประสบปัญหาด้านการเงินและหนี้สิน ซึ่งถือเป็นสิ่งที่ต้องดำเนินการอย่างเร่งด่วน และต้องมีแนวทางแก้ไขอย่างเป็นระบบโดยอาศัยความร่วมมือจากทั้งหน่วยงานภายในและภายนอก รวมทั้งบุคลากรของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ ที่เกี่ยวข้องทั้งหมด เพื่อเป็นการพัฒนาคุณภาพชีวิตของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความมั่นคงยั่งยืน สามารถดำรงตนได้อย่างมีศักดิ์ศรี มีคุณภาพชีวิตที่ดีตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง จึงจัดทำกิจกรรม “สร้างวินัย ใฝ่การออม ปลอดภัยหนี้สิน” โดยได้รับเกียรติจาก ดร.วีระ แข้งกสิการ รองปลัดกระทรวงศึกษาธิการ เป็นวิทยากร บรรยายพิเศษ หัวข้อ “ข้าราชการยุคใหม่ อยู่อย่างไรให้ปลอดภัย” และนายรณีย์ สุดวิลัย สหกรณ์จังหวัดพิษณุโลก เป็นวิทยากร บรรยายพิเศษ หัวข้อ “รู้หลักการออม กับสหกรณ์จังหวัดพิษณุโลก” ผู้เข้าอบรมประกอบด้วย ข้าราชการครูบรรจุใหม่ อายุราชการระหว่าง ๑ - ๕ ปี และบุคลากรทางการศึกษาที่ปฏิบัติงานในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์



ส่วนที่ ๓

ผลการจัดกิจกรรม

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ ได้จัดให้มีการประชุมปฏิบัติการประเมินความเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตหรือการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมพุทธนคร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ ซึ่งได้กำหนดความเสี่ยงที่เกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนของเขตพื้นที่การศึกษา จำนวน ๔ ประเด็นหลัก ดังนี้

๑. การปฏิบัติงานไม่เต็มตามเวลาราชการ
๒. การปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระเบียบที่เกี่ยวข้อง
๓. การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
๔. การใช้ทรัพยากรของทางราชการไปใช้งานส่วนตัว

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ จัดกิจกรรมจัดการความเสี่ยงของการดำเนินงานที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต หรือการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม หลากหลายกิจกรรม อาทิเช่น

๑. กิจกรรมการประกาศเจตจำนงสุจริตในการบริหารงาน
๒. กิจกรรมปรับฐานความคิดบุคลากรให้สามารถแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์

ส่วนรวม

๓. กิจกรรมร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมรับผิดชอบและร่วมภาคภูมิใจ โครงการ กำหนดรูปแบบ(Model) การขับเคลื่อนงานนโยบายสู่การปฏิบัติ ที่ทันสมัย เหมาะสม สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน

๔. กิจกรรมแสดงความจงรักภักดีและปลูกฝังความรักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

๕. การมอบนโยบายในการทำงาน

๖. กิจกรรม PLC วิเคราะห์ภารกิจงานในแต่ละกลุ่ม/หน่วย

๗. การพัฒนา ปรับปรุงภูมิทัศน์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

๘. การสร้างสื่อประชาสัมพันธ์ ทั้ง On Line และ Off line

๘.๑ ทำจดหมายข่าว (E-news)

๘.๒ เว็บไซต์

๘.๓ Facebook และ ไลน์

๙. กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์/ จิตอาสา

๑๐. เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง มีส่วนร่วมในการบริหาร หรือให้ ข้อเสนอแนะ

๑๑. กิจกรรมปลูกฝังความรัก ความถูกต้อง และมีเจตคติที่ดีต่อองค์กร และเพื่อนร่วมงานในรูปแบบ

We are family

๑๒. โครงการการพัฒนาและยกระดับคุณภาพของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา กิจกรรม “สร้างวินัย ใฝ่การออม ปลอดภัยสืบ”

๑๓. การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต ตามมาตรการเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนี้ (ภาคผนวก)

๑๓.๑ ด้านการปฏิบัติงานไม่เต็มเวลาราชการ

๑. สร้างจิตสำนึกในการปฏิบัติราชการให้เต็มศักยภาพ
๒. เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม วัฒนธรรมและหลักธรรมาภิบาลในองค์กร
๓. จัดทำคู่มือ/มาตรฐานการปฏิบัติงานรายบุคคล
๔. ควบคุม กำกับ ดูแลให้ข้าราชการ บุคลากร ให้ปฏิบัติงานเต็มตามศักยภาพในเวลาราชการ
๕. ควบคุม กำกับ ดูแลข้าราชการและบุคลากร โดยจัดทำประกาศแนวทางการปฏิบัติงาน
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์
๖. บุคลากรทุกคนจัดทำบันทึกการปฏิบัติงานช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อ
ไวรัสโคโรนา (2019)

๑๓.๒ ด้านการปฏิบัติงานไม่เป็นไปตาม ขั้นตอนและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๑. เสริมสร้างความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องแก่ข้าราชการ
และบุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์
๒. PLC ภารกิจงานของแต่ละกลุ่ม/หน่วยเพื่อให้ทราบถึงกระบวนการงานที่ปฏิบัติเป็นประจำ
๓. ให้ข้าราชการ และบุคลากรจัดทำคู่มือและขั้นตอนการปฏิบัติงานทุกงาน
๔. ควบคุม กำกับ ดูแลให้ข้าราชการ และบุคลากร ปฏิบัติตามคู่มือและขั้นตอน
อย่างเคร่งครัด

๕. ติดตามและประเมินผลข้าราชการ และบุคลากร ในการปฏิบัติงานตามคู่มือและขั้นตอน
การปฏิบัติงานที่กำหนดอย่างสม่ำเสมอ

๑๓.๓ การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑. ประชุมให้ความรู้ ขั้นตอน กระบวนการหลักเกณฑ์ การย้ายให้แก่ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบรวมทั้ง
บุคลากรใน สพม.พล อด
๒. จัดทำเอกสารแนวทางคำชี้แจง กระบวนการ การส่งเอกสารขอย้ายของผู้บริหาร ข้าราชการครู
และบุคลากรทางการศึกษาของ สพม.พล อด
๓. ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้ ด้านข้อมูลแบบฟอร์ม ขั้นตอนกระบวนการบนหน้าเว็บไซต์ ของ
สพม.พล อด
๔. การตรวจสอบ ประเมินผล ข้อมูลตามองค์ประกอบการย้ายผู้บริหาร ข้าราชการครูและบุคลากร
ทางการศึกษา
๕. ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ กคศ./สพฐ.กำหนด

๑๓.๔ การใช้ทรัพยากรของทางราชการไปใช้งานส่วนตัว

๑. เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม วัฒนธรรมและหลักธรรมาภิบาลในองค์กร
๒. จัดทำมาตรการประหยัดการใช้พลังงานของทางราชการ
๓. ควบคุม กำกับ ดูแลให้ข้าราชการ และบุคลากรปฏิบัติตามคู่มือผลประโยชน์ทับซ้อน
ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ อย่างเคร่งครัด
๔. ควบคุม กำกับ ดูแลให้ข้าราชการ และบุคลากรใช้ทรัพยากรของทางราชการเพื่องาน
ของทางราชการเท่านั้น

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ จำเป็นต้องเร่งจัดการจัดการความเสี่ยง และมีมาตรการลดความเสี่ยง เพื่อให้พฤติกรรมอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ทั้งนี้มีจุดประสงค์ เพื่อให้พฤติกรรมความเสี่ยงที่ข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ ลดลงหรือไม่เกิดพฤติกรรมความเสี่ยงนั้นๆ อีก ซึ่งการดำเนินการดังกล่าว ได้รับความร่วมมือจาก ข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษาอย่างดียิ่ง ข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษามีความตระหนัก มีความรู้ ความเข้าใจและร่วมกันสอดส่องพฤติกรรมความเสี่ยงให้ลดน้อยลงหรือไม่ให้เกิดขึ้น โดยเปิดโอกาสให้ทุกคน ทุกกลุ่มได้เสนอแนวคิด/ออกแบบกิจกรรมต่างๆ เพื่อจัดการความเสี่ยงหรือลดความเสี่ยง ทำให้ข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนมีส่วนร่วมขับเคลื่อนเขตพื้นที่การศึกษาเป็น “เขตสุจริต”

ปัญหา/ อุปสรรค

ระยะเวลาในการทำกิจกรรมแต่ละกิจกรรมต้องพร้อมกันในภาพของเขตพื้นที่การศึกษาซึ่งข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษาหลายคน หลายกลุ่ม หน่วย มีวัน เวลา ไม่ตรงกัน และด้วยสถานการณ์โรคระบาดติดเชื้อโคโรนา (โควิด-2019)

ข้อเสนอแนะ

ควรสร้างความตระหนัก เน้นย้ำเรื่องวัฒนธรรมองค์กร และความเป็นหนึ่งเดียวขององค์กรอย่างต่อเนื่อง และเกิดความยั่งยืน

ภาคผนวก



คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์
ที่ ๒๓๒/๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) ได้ร่วมดำเนินงานโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาล ในสถานศึกษา “ป้องกันการทุจริต” ซึ่งได้ดำเนินการกับโรงเรียน และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อประสานความร่วมมือในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยอาศัยกลไกทางการศึกษาเป็นเครื่องมือในการปลูกจิตสำนึกให้แก่เยาวชน สร้างความร่วมมือในการปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมในความซื่อสัตย์ สุจริต ในระบบการศึกษา และสังคมไทย และเพื่อเป็นการกำหนดมาตรการสำคัญเร่งด่วนเชิงรุกในการป้องกันการทุจริต การบริหารงานที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ และการแก้ไขปัญหาการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่รัฐ ที่เป็นปัญหาสำคัญและพบบ่อย และยังสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ 3 (พ.ศ.2560-2564) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ จึงได้จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ ประกอบด้วย

- | | | |
|-----------------------------|-------------------------------|----------------------------|
| 1. นายสุดเขต สวยสม | ผอ.สพม.พิษณุโลก อุตรดิตถ์ | ประธานกรรมการ |
| 2. นางสาวจิรวรรณ สุรเสียง | รอง ผอ.สพม.พิษณุโลก อุตรดิตถ์ | รองประธานกรรมการ |
| 3. นายสิงห์เพชร สุทธิ | รอง ผอ.สพม.พิษณุโลก อุตรดิตถ์ | รองประธานกรรมการ |
| 4. ผู้อำนวยการกลุ่มทุกกลุ่ม | | กรรมการ |
| 5. นางสุวณี น้อยผา | ผอ.หน่วยตรวจสอบภายใน | กรรมการและเลขานุการ |
| 6. ส.ต.ท.ธีระ ลิ้มสุวรรณ | ผอ.กลุ่มกฎหมายและคดี | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง ร่วมกันปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มกำลังความสามารถ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๒ มิถุนายน พ.ศ. 2565

(นายสุดเขต สวยสม)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์

ด้านการปฏิบัติงานไม่เต็มเวลาราชการ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ มีการดำเนินการเพื่อการจัดการความเสี่ยง การทุจริต ตามมาตรการเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ ด้านการปฏิบัติงานไม่เต็มเวลาราชการพอสังเขป ดังนี้

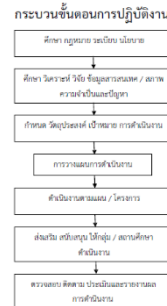
สร้างจิตสำนึกในการปฏิบัติราชการให้เต็มศักยภาพ เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม วัฒนธรรม และหลักธรรมาภิบาลในองค์กรให้แก่บุคลากรในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ ในกิจกรรมเข้าแถวเคารพธงชาติอย่างต่อเนื่อง สม่ำเสมอ



จัดทำคู่มือ/มาตรฐานการปฏิบัติงาน โดยการกำหนดให้แต่ละกลุ่ม/หน่วยในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
มัธยมศึกษาพิษณุโลก อุดรดิตถ์ เพื่อใช้เป็นแนวทางการปฏิบัติงานรายบุคคล



5



ชื่องาน	ปัจจัยและเงื่อนไขปฏิบัติงานหลัก	ลำดับงานหลักที่เกี่ยวกับการศึกษา	วัตถุประสงค์ : เพื่อให้เกิดการเรียนรู้ / กลุ่มหรือฝ่ายที่เกี่ยวข้องกับงานหลัก
ลำดับที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน	รายละเอียดงาน	เวลาดำเนินการ
๓.	ตรวจสอบข้อมูล จำนวนเอกสาร	ดำเนินการสำรวจข้อมูล จำนวนเอกสาร	ดูตาม - พฤศจิกายน
๔.	วิเคราะห์ข้อมูล ประเมินสถานการณ์	วิเคราะห์ข้อมูล ประเมินสถานการณ์	พฤศจิกายน
๕.	จัดทำแผนงาน / โครงการ และประชุมชี้แจงแผนนโยบาย	จัดทำแผนงาน / โครงการ แผนของหน่วยงาน และประชุมชี้แจงแผนนโยบาย	พฤศจิกายน - ธันวาคม
๖.	ทบทวนตรวจสอบข้อมูล	ทบทวนตรวจสอบข้อมูล	พฤศจิกายน
๗.	จัดทำโครงการที่เสนอแนะกับกลุ่มงาน / หน่วยงาน	จัดทำโครงการที่เสนอแนะกับกลุ่มงาน / หน่วยงาน	มกราคม - เมษายน
๘.	ติดตามความก้าวหน้าของโครงการ	ติดตามความก้าวหน้าของโครงการ	พฤษภาคม - มิถุนายน
๙.	ประเมินผล รายงานผล	ประเมินผล รายงานผล	กรกฎาคม - สิงหาคม

- 20 -



จัดทำประกาศของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ เรื่อง “แนวทางปฏิบัติกร ลงเวลาปฏิบัติราชการโดยการสแกนลายนิ้วมือ หรือโดยวิธีอื่น ๆ เพื่อให้บุคลากรในสังกัดปฏิบัติตาม ข้อกำหนดตามประกาศ



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์
เรื่อง แนวทางปฏิบัติกรลงเวลาปฏิบัติราชการโดยการสแกนลายนิ้วมือ หรือโดยวิธีอื่น ๆ
ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์

เพื่อให้การลงเวลาปฏิบัติราชการ ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดสำนัก
เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ เป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลา
ข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕ ข้อ ๑๑ กำหนดไว้ว่าเพื่อควบคุมให้เป็นไปตามระเบียบนี้ ให้ส่วนราชการจัดทำ
ลงเวลาการปฏิบัติราชการของข้าราชการในสังกัด โดยมีสาระสำคัญอย่างท้ายระเบียบนี้ หรือจะใช้
บันทึกเวลาการปฏิบัติราชการแทนก็ได้ ดังนั้นสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตร
ดิตถ์จึงกำหนดแนวทางปฏิบัติกรลงเวลาปฏิบัติราชการโดยการสแกนลายนิ้วมือหรือโดยวิธีอื่น ๆ เพื่อให้ข้าราชการ
ครูและบุคลากรทางการศึกษา ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาถือปฏิบัติดังนี้

๑. แนวทางปฏิบัติ มีชื่อเรียกว่า “แนวทางปฏิบัติกรลงเวลาปฏิบัติราชการโดยการส
แกนลายนิ้วมือ หรือโดยวิธีอื่น ๆ”
๒. แนวทางปฏิบัติมีให้บังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๒๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้นไป
๓. ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาถือปฏิบัติด้วย
โดยวิธีอื่นที่กำหนด
๔. ให้ทำการสแกนลายนิ้วมือ ตั้งแต่ก่อนเข้าปฏิบัติราชการและเลิกปฏิบัติราชการดังนี้
๔.๑ การเข้าปฏิบัติราชการตามปกติให้ทำการสแกนนิ้วมือไม่เกินเวลา ๐๘.๓๐ น.
๔.๒ กรณีการสแกนนิ้วมือตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๑ น. ถือว่ามาปฏิบัติราชการสาย
๔.๓ การสแกนลายนิ้วมือระหว่างเวลา ๑๒.๐๑ น. - ๑๓.๐๐ น. กรณีเลิกปฏิบัติราชการ
ก่อนเวลาปกติ ถือว่าลาครึ่งวันเช้า มิฉะนั้นถือว่าขาดราชการ
๔.๔ กรณีเลิกปฏิบัติราชการตามปกติให้สแกนลายนิ้วมือตั้งแต่เวลา ๑๖.๓๑ น. เป็นต้นไป
๕. กรณีมีไปราชการให้ถือปฏิบัติดังนี้

๕.๑ ไปราชการตลอดระยะเวลาทำการ (ไปทั้งวัน) ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๑
ไม่ต้องสแกนลายนิ้วมือ ทั้งเข้าปฏิบัติราชการและเลิกปฏิบัติราชการ โดยต้องมีกรจัดทำบันทึกขออนุญาต
ราชการเสนอ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์

๕.๒ กรณีที่ไม่สามารถเข้าสแกนลายนิ้วมือปฏิบัติราชการตามปกติในช่วงเช้าเนื่องจาก
ไปปฏิบัติหน้าที่ราชการที่อื่นก่อน แล้วจึงมาปฏิบัติราชการที่สำนักงานให้สแกนลายนิ้วมือปฏิบัติราชการตาม
เมื่อมาถึงสำนักงาน โดยจะต้องบันทึกตามแบบฟอร์มที่กำหนดพร้อมแนบหลักฐานในการอ้างอิงด้วย
ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายบันทึกหมายเหตุว่ามีใช้เป็นการมีมาสายเพื่อจะไม่บันทึกเป็นจำนวน
ที่มาสาย

- ๒ -

๕.๓ ไปราชการตั้งแต่เวลา ๑๓.๐๐ น. - ๑๖.๓๐ น. ให้สแกนลายนิ้วมือเข้าปฏิบัติราชการ
ตามปกติ และสแกนลายนิ้วมือเลิกปฏิบัติราชการก่อนไปราชการทั้งนี้ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่ได้รับ
มอบหมายบันทึกหมายเหตุว่ามีใช้เป็นการมีมาสายเพื่อจะไม่บันทึกเป็นจำนวนครั้งที่มาสาย โดยจะต้องนำหลักฐาน
ประกอบในการอ้างอิงด้วย

๖. หากมิได้สแกนลายนิ้วมือเข้าปฏิบัติราชการ หรือเลิกปฏิบัติราชการเนื่องจากกรณีอื่น ๆ
ตามแนวทางที่กำหนดให้บันทึกตามแบบฟอร์มที่กำหนดโดยมีพยานที่รู้เห็นว่ามีมาปฏิบัติราชการตามเวลาจริง
ลงลายมือชื่อรับรองเสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับเพื่อใช้สำหรับเป็นหลักฐาน

๗. กรณีเครื่องสแกนลายนิ้วมือไม่สามารถสแกนลายนิ้วมือได้ ให้ลงลายนิ้วมือในสมุดบัญชีลงเวลา
การปฏิบัติราชการ สำหรับเหตุการณ์พิเศษที่สำนักงานจัดเตรียมไว้ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลา
ของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕

๘. กรณีลาบ่อยครั้งหรือ มาทำงานสายเนื่องจากเกิน จำนวน ๖ ครั้ง ในรอบครึ่งปี สำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ จะแจ้งข้อมูลเพื่อให้ท่านทราบเป็นลายลักษณ์อักษรเพื่อนำไป
ประกอบการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนในรอบครึ่งปี ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการ
พ.ศ. ๒๕๕๕

อนึ่ง การลงเวลาการปฏิบัติราชการด้วยเครื่องสแกนลายนิ้วมือ ถือเป็นเครื่องมือที่ใช้ในการควบคุมการ
ปฏิบัติราชการและวันลา ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕
ผู้ไม่ปฏิบัติตามแนวทางที่กำหนดหรือมีการแก้ไข เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลงรายการเพื่อให้ข้อมูลไม่เป็นไป
ตามข้อเท็จจริงของการมาปฏิบัติราชการ ถือว่าเป็นผู้กระทำความผิดวินัย

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายสุคนธ์ สุขสม)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์

แบบขออนุญาตออกปฏิบัติงานนอกสถานที่

เขียนที่ _____ วันที่ _____ เดือน _____ พ.ศ. _____

เรื่อง ขออนุญาตออกปฏิบัติงานนอกสถานที่

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์

ข้าพเจ้า _____ ตำแหน่ง _____ กลุ่มงาน _____

ขออนุญาตออกปฏิบัติงานนอกสถานที่ ณ _____

วันที่ _____ เดือน _____ พ.ศ. _____ ตั้งแต่เวลา _____ ถึงเวลา _____

รวม _____ ชั่วโมง _____ นาที ในการปฏิบัติงานครั้งนี้จะลงเวลาปฏิบัติราชการด้วยลายนิ้วมือ ดังนี้

☐ สแกนลายนิ้วมือ ทั้งเข้า/ออก ☐ สแกนลายนิ้วมือเช้า แต่ไม่สแกนลายนิ้วมือออก

☐ ไม่สแกนลายนิ้วมือเข้าและออก ☐ สแกนลายนิ้วมือ ครึ่งวัน _____ เข้า _____ บ่าย _____

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) _____

ความเห็นผู้อำนวยการกลุ่ม _____

(ลงชื่อ) _____

ตำแหน่ง _____

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์

(ลงชื่อ) _____

ตำแหน่ง _____

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์

() อนุญาต _____

() ไม่อนุญาต _____

(ลงชื่อ) _____

ตำแหน่ง _____

ควบคุม กำกับ ดูแล ให้บุคลากรในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ ปฏิบัติงานเต็มเวลาราชการ โดยจัดทำบันทึกข้อตกลง (MOU) ในการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากรทางการศึกษา นำโดยนายสุเขต สวีสัม ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ พร้อม รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วยศึกษานิเทศก์และเจ้าหน้าที่ทุกคน



ควบคุมกำกับดูแลให้บุคลากรในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ ปฏิบัติงานเต็มเวลาและเต็มตามศักยภาพของตน โดยกำหนดให้บุคลากรในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ จัดทำรายงานการปฏิบัติงาน ณ ที่พักอาศัย (Work Form Home) ในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019



คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์
ที่ ๓ /๒๕๖๕

เรื่อง การมอบหมายให้ข้าราชการและบุคลากรในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ ปฏิบัติงาน ณ ที่พักอาศัย ตามมาตรการป้องกันและควบคุมสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19)

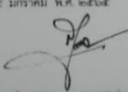
ตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง มาตรการป้องกันและควบคุมสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) ของบุคลากรในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ฉบับที่ ๑๗) ประกาศ ณ วันที่ ๑ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๔ นั้น เนื่องจากในช่วงเทศกาลปีใหม่เป็นช่วงเวลาสำคัญที่จะมีการจัดการตามประเพณีท้องถิ่น ศาสนา หรือกิจกรรมฉลองเนื่องในเทศกาลสำคัญนับว่าต้องรับปีใหม่ ซึ่งมีการรวมกลุ่มบุคคลจำนวนมาก

เพื่อเป็นการป้องกันและควบคุมจำกัดการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) รวมทั้งการปรับลดเวลาและวันทำงานของบุคลากรในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ จึงมอบหมายให้ข้าราชการและบุคลากรในสังกัดปฏิบัติงาน ณ ที่พักอาศัยตามมาตรการป้องกันและควบคุมสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) ดังนี้

๑. ให้ผู้ที่ได้รับคำสั่งตามแผนมอบหมายคำสั่งนี้ถือปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและควบคุมสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) อย่างเคร่งครัด
๒. ให้ใช้ระบบอินเทอร์เน็ตในการปฏิบัติงานทุกชนิด โดยให้เปิดเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ติดตั้งสามารถติดต่อได้ตลอดเวลา กรณีงานเร่งด่วนต้องโทรแจ้งปฏิบัติงาน และสามารถรายงานได้ตลอดเวลา
๓. ในการปฏิบัติงาน ณ ที่พักอาศัย ขอให้หลีกเลี่ยงการเข้าร่วมกิจกรรม หรือเดินทางไปในพื้นที่เสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุขอย่างเคร่งครัด และรายงานผลปฏิบัติงานซึ่งไม่ได้มาปฏิบัติงาน ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ โดยคำนึงถึงเป้าหมายการดำเนินงานของงานที่ได้รับมอบหมายเป็นสำคัญ
๔. ในการปฏิบัติงาน ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ ขอให้ข้าราชการและบุคลากรในสังกัดทุกราย ปฏิบัติตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุข โดยตรวจวัดอุณหภูมิร่างกายก่อนเข้าทำงานทุกวัน วันละ ๒ ครั้ง เว้นระยะห่างการติดต่อสนทนา ๑ - ๒ เมตร

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ที่ ณ วันที่ ๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕


 (นายอุทิศ ตาแก้ว)
 ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์

ผลการประเมินการปฏิบัติงานตามคำสั่งที่ ๓ /๒๕๖๕ 1. Work Form Home 2. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์
วันที่ 4 - 14 มกราคม 2565

เลขที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	นางอุบลรัตน์ ขวัญ	นาง.สพ.พช.๑๓											
2	นางสาว อธิชาพร สุขสันต์	นาง.สพ.พช.๑๓											
3	นางสาว อธิชาพร สุขสันต์	นาง.สพ.พช.๑๓											
4	นางสาว อธิชาพร สุขสันต์	นาง.สพ.พช.๑๓											
5	นางสาว อธิชาพร สุขสันต์	นาง.สพ.พช.๑๓											
6	นางสาว อธิชาพร สุขสันต์	นาง.สพ.พช.๑๓											
7	นางสาว อธิชาพร สุขสันต์	นาง.สพ.พช.๑๓											
8	นางสาว อธิชาพร สุขสันต์	นาง.สพ.พช.๑๓											
9	นางสาว อธิชาพร สุขสันต์	นาง.สพ.พช.๑๓											
10	นางสาว อธิชาพร สุขสันต์	นาง.สพ.พช.๑๓											
11	นางสาว อธิชาพร สุขสันต์	นาง.สพ.พช.๑๓											
12	นางสาว อธิชาพร สุขสันต์	นาง.สพ.พช.๑๓											
13	นางสาว อธิชาพร สุขสันต์	นาง.สพ.พช.๑๓											
14	นางสาว อธิชาพร สุขสันต์	นาง.สพ.พช.๑๓											
15	นางสาว อธิชาพร สุขสันต์	นาง.สพ.พช.๑๓											
16	นางสาว อธิชาพร สุขสันต์	นาง.สพ.พช.๑๓											
17	นางสาว อธิชาพร สุขสันต์	นาง.สพ.พช.๑๓											
18	นางสาว อธิชาพร สุขสันต์	นาง.สพ.พช.๑๓											
19	นางสาว อธิชาพร สุขสันต์	นาง.สพ.พช.๑๓											
20	นางสาว อธิชาพร สุขสันต์	นาง.สพ.พช.๑๓											
21	นางสาว อธิชาพร สุขสันต์	นาง.สพ.พช.๑๓											
22	นางสาว อธิชาพร สุขสันต์	นาง.สพ.พช.๑๓											
23	นางสาว อธิชาพร สุขสันต์	นาง.สพ.พช.๑๓											
24	นางสาว อธิชาพร สุขสันต์	นาง.สพ.พช.๑๓											
25	นางสาว อธิชาพร สุขสันต์	นาง.สพ.พช.๑๓											
26	นางสาว อธิชาพร สุขสันต์	นาง.สพ.พช.๑๓											
27	นางสาว อธิชาพร สุขสันต์	นาง.สพ.พช.๑๓											
28	นางสาว อธิชาพร สุขสันต์	นาง.สพ.พช.๑๓											
29	นางสาว อธิชาพร สุขสันต์	นาง.สพ.พช.๑๓											
30	นางสาว อธิชาพร สุขสันต์	นาง.สพ.พช.๑๓											
31	นางสาว อธิชาพร สุขสันต์	นาง.สพ.พช.๑๓											
32	นางสาว อธิชาพร สุขสันต์	นาง.สพ.พช.๑๓											
33	นางสาว อธิชาพร สุขสันต์	นาง.สพ.พช.๑๓											

แบบรายงานผลการปฏิบัติงาน Work Form Home
ของ นางสาวอภิญญา ศรีทองน้อย ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
วันที่ ๔-๑๔ มกราคม ๒๕๖๕
กลุ่มงานบริหารงานทั่วไป สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์

วัน/เดือน/ปี	งานที่ปฏิบัติ	ผลการปฏิบัติงาน	อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ	ความเห็น ผู้บังคับบัญชา
๔ ม.ค. ๒๕	- เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการ - เข้าร่วมงาน จัดทำบัญชีผลการ เรียนการสอนรายวัน จำนวน ๑๑๔ ชุด เพื่อ ส่งให้ ผู้อำนวยการเขตพิษณุโลก ภายใน - ๑๕ ม.ค. รับแจ้งข้อมูลจากกลุ่มงาน	ตรง เป็นตรงตาม ดำเนินการจัดทำเอกสารเรียน เรียนรายวัน ๑๑๔ ชุด ส่งให้ ผู้อำนวยการ จังหวัดพิษณุโลก ไม่พบปัญหา, ไม่ล่าช้า	-	-	-
๕ ม.ค. ๒๕	- จัดทำเอกสารเรียน และรับเข้า - เข้าร่วมงาน จัดทำเอกสารเรียน เรียนรายวัน ๑๑๔ ชุด	จัดทำไม่เรียบร้อยตั้งแต่ ๐๘๔ จำนวน ๑๑๔ ราย และรับ ๐๘๔ จำนวน ๑๑๔ ราย เพื่อส่งให้ผู้อำนวยการ จังหวัดพิษณุโลก ภายใน ๑๕ ม.ค. ๒๕๖๕ ไม่พบปัญหา, ไม่ล่าช้า	-	-	-
๑๑ ม.ค. ๒๕	- เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการการศึกษา จังหวัดพิษณุโลก (๑๓) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ - จัดทำเอกสารเรียน และรับเข้า - เข้าร่วมงาน จัดทำเอกสารเรียน เรียนรายวัน ๑๑๔ ชุด - เข้าร่วมงาน จัดทำเอกสารเรียน เรียนรายวัน ๑๑๔ ชุด - เข้าร่วมงาน จัดทำเอกสารเรียน เรียนรายวัน ๑๑๔ ชุด	ตรง เป็นตรงตาม ดำเนินการจัดทำเอกสารเรียน เรียนรายวัน ๑๑๔ ชุด ส่งให้ ผู้อำนวยการ จังหวัดพิษณุโลก ไม่พบปัญหา, ไม่ล่าช้า	-	-	-
๑๒ ม.ค. ๒๕	- เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการการศึกษา จังหวัดพิษณุโลก (๑๓) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ - จัดทำเอกสารเรียน และรับเข้า - เข้าร่วมงาน จัดทำเอกสารเรียน เรียนรายวัน ๑๑๔ ชุด - เข้าร่วมงาน จัดทำเอกสารเรียน เรียนรายวัน ๑๑๔ ชุด - เข้าร่วมงาน จัดทำเอกสารเรียน เรียนรายวัน ๑๑๔ ชุด	ตรง เป็นตรงตาม ดำเนินการจัดทำเอกสารเรียน เรียนรายวัน ๑๑๔ ชุด ส่งให้ ผู้อำนวยการ จังหวัดพิษณุโลก ไม่พบปัญหา, ไม่ล่าช้า	-	-	-
๑๓ ม.ค. ๒๕	- เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการการศึกษา จังหวัดพิษณุโลก (๑๓) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ - จัดทำเอกสารเรียน และรับเข้า - เข้าร่วมงาน จัดทำเอกสารเรียน เรียนรายวัน ๑๑๔ ชุด - เข้าร่วมงาน จัดทำเอกสารเรียน เรียนรายวัน ๑๑๔ ชุด - เข้าร่วมงาน จัดทำเอกสารเรียน เรียนรายวัน ๑๑๔ ชุด	ตรง เป็นตรงตาม ดำเนินการจัดทำเอกสารเรียน เรียนรายวัน ๑๑๔ ชุด ส่งให้ ผู้อำนวยการ จังหวัดพิษณุโลก ไม่พบปัญหา, ไม่ล่าช้า	-	-	-
๑๔ ม.ค. ๒๕	- เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการการศึกษา จังหวัดพิษณุโลก (๑๓) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ - จัดทำเอกสารเรียน และรับเข้า - เข้าร่วมงาน จัดทำเอกสารเรียน เรียนรายวัน ๑๑๔ ชุด - เข้าร่วมงาน จัดทำเอกสารเรียน เรียนรายวัน ๑๑๔ ชุด - เข้าร่วมงาน จัดทำเอกสารเรียน เรียนรายวัน ๑๑๔ ชุด	ตรง เป็นตรงตาม ดำเนินการจัดทำเอกสารเรียน เรียนรายวัน ๑๑๔ ชุด ส่งให้ ผู้อำนวยการ จังหวัดพิษณุโลก ไม่พบปัญหา, ไม่ล่าช้า	-	-	-

***** ด้านการปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระเบียบที่เกี่ยวข้องซึ่งมีการดำเนินการจัดการความเสี่ยง
ร่วมกับด้านการใช้ทรัพยากรของทางราชการไปใช้งานส่วนตัว**

วันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๔ นายสุเขต สวีสมน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ ประธานในที่ประชุม พร้อมด้วย นายสิงห์เพชร สุทธิ รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พิษณุโลก อุตรดิตถ์ผู้ควบคุม กำกับ ดูแลกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ และผู้อำนวยการกลุ่ม ทุกกลุ่ม/หน่วย ข้าราชการ และบุคลากรในกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ เข้าร่วมประชุมเพื่อรับนโยบายและ การปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล และร่วมสรุป ทบทวน ความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับงาน ที่ปฏิบัติ เรื่องการป้องกันความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนที่อาจเกิดขึ้นในงานที่ได้รับมอบหมาย



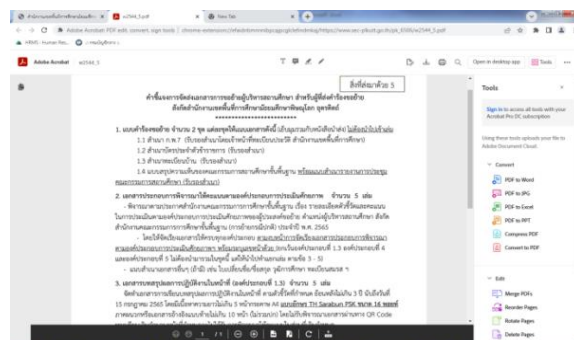
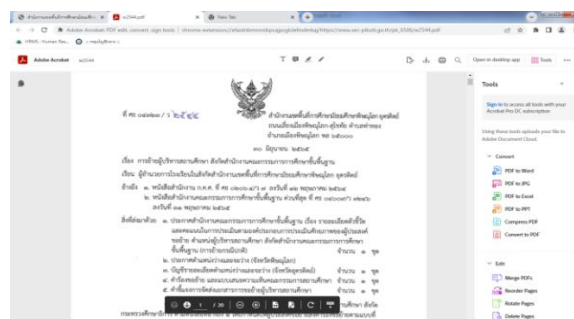
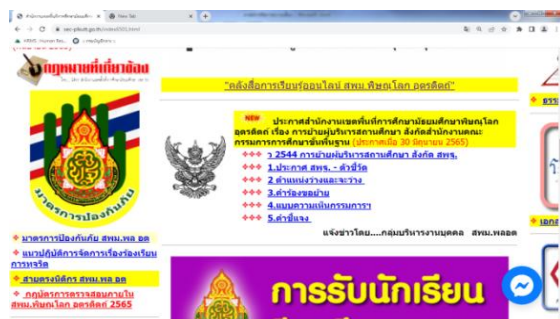
วันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ นายสิงห์เพชร สุทธิ รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา
พิษณุโลก อุตรดิตถ์ พร้อมด้วย นางนิภาดา สุขสบาย ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์
ข้าราชการและบุคลากร ในกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ จัดกิจกรรม PLC เพื่อวิเคราะห์ภารกิจงาน
ในหน้าที่ขั้นตอนการปฏิบัติงานและการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน

[illegible][illegible]

วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๕ นายสุเขต สวีสัม ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา พิษณุโลก อุตรดิตถ์ ประทานในที่ประชุมพร้อมด้วย นายสิงห์เพชร สุทธิ รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ ผู้ควบคุม กำกับ ดูแลกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์และผู้อำนวยการกลุ่ม บริหารงานการเงินและสินทรัพย์ ข้าราชการและบุคลากรในกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ เข้าร่วมประชุม เพื่อรับนโยบาย และติดตามการปฏิบัติงานในหน้าที่และภาระงานที่ได้รับมอบ



๒. จัดทำเอกสารแนวทางคำชี้แจงกระบวนการ การส่งเอกสารขอย้ายของผู้บริหาร ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ และประชาสัมพันธ์บนหน้าเว็บไซต์ <https://www.sec-plkutt.go.th/index๖๕๐๑.html> ให้ทราบโดยทั่วกัน



๓. นายสุเขต สวีสสม ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ เป็นประธานการประชุมฯ พร้อมนายสิงห์เพชร สุทธิ รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ และคณะกรรมการฯ ทำการตรวจประเมินผลตามตัวชี้วัด หลักเกณฑ์การย้ายผู้บริหาร ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ./สพฐ.กำหนด

