

แบบคำร้องขอย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานบริหารสถานศึกษา

ยื่นคำร้องขอย้าย ๑ - ๑๕ กรกฎาคม พ.ศ.

กายย้ายไปยังที่ <input type="checkbox"/> เขตพื้นที่การศึกษา <input type="checkbox"/> ภายในเขตพื้นที่การศึกษา <input type="checkbox"/> ต่างเขตพื้นที่การศึกษา	ชื่อ-สกุล.....ตำแหน่ง..... วิทยฐานะ..... หน่วยงานการศึกษา..... รับเงินเดือนอันดับ.....ชั้น.....บาท (เป็นประมาณ.....) ประวัติส่วนตัว..... พ.ศ.	ยื่นคำร้องขอย้าย..... <input type="checkbox"/> สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ	ส่วนราชการ <input type="checkbox"/> สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ <input type="checkbox"/> สำนักงานคณะกรรมการการศึกษา	ขอย้ายกรณี <input type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/> พิเศษ กรณี.....
๑. เกิดวันที่.....เดือน.....ปี..... ๒. วุฒิ.....	๑. ผลการปฏิบัติงาน (ระบุ) ข้อมูลอื่น ๆ	๑. สถานศึกษา (๑) (๒) (๓)	๑. เลขที่คำสั่ง (๑) (๒) (๓)	เหตุผลการขอย้าย
๓. ความรู้ความสามารถในการพัฒนาสถานศึกษา	๒. การรักษาวินัยและจรรยาบรรณ เคยถูกลงโทษทางวินัย <input type="checkbox"/> ภาคทัณฑ์ <input type="checkbox"/> ตัดเงินเดือน <input type="checkbox"/> ลดขั้นเงินเดือน เคยถูกพิจารณาเกี่ยวกับการประกอบวิชาชีพครู/ผู้บริหาร สถานศึกษา <input type="checkbox"/> ตักเตือน <input type="checkbox"/> ภาคทัณฑ์ <input type="checkbox"/> พักใช้ใบอนุญาต <input type="checkbox"/> เพิกถอนใบอนุญาต	๒. ถ้ามีได้ตามระบุ .....(๑) ขอระงับการย้าย .....(๒) หน่วยงานการศึกษาใดก็ได้ กรณีได้รับพิจารณาให้ย้ายตามข้อ ๑ และข้อ ๒ (๒) แล้ว จะไม่ขอระงับหรือเปลี่ยนแปลงไม่ปรากฏกรณีใด ๆ มีเส้น ษณอยุ่ ๑. ระบุชื่อสถานศึกษาได้ไม่เกิน ๓ แห่งเท่านั้น ๒. การย้ายไปสังกัด สภ.ศ. ให้ระบุสถานศึกษา ได้เพียงจังหวัดเดียว		
๔. ประสบการณ์..... อาชีพ..... ที่ทำงาน..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....				

<p>๖. ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่.....ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด..... ๗. ที่อยู่เมื่อได้ย้ายแล้ว..... หมู่ที่.....ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด..... ประวัติการรับราชการ</p>	<p>๓. ปริมาณงานหน่วยงานการศึกษาปัจจุบัน จำนวนบุคลากร.....คน จำนวนห้องเรียน.....ห้อง จำนวนนักเรียน.....คน <input type="checkbox"/> ประถมวัย จำนวน.....คน <input type="checkbox"/> ระดับชั้น ป.๑ - ๖ จำนวน.....คน <input type="checkbox"/> ระดับชั้น ม.๑ - ๓ จำนวน.....คน <input type="checkbox"/> ระดับชั้น ม.๔ - ๖ จำนวน.....คน</p>	<p>๔. ปัจจุบันช่วยปฏิบัติราชการที่ ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....ปี.....</p>	<p>ขอย้ายสับเปลี่ยนกับ (กรณีสับเปลี่ยน) นาย/นาง/นางสาว..... ตำแหน่ง..... ตำแหน่งเลขที่..... ชั้น..... หน่วยงานการศึกษา..... สังกัด.....</p>	<p>ความเห็นผู้บังคับบัญชา ลงชื่อ..... (.....) ตำแหน่ง.....</p>
<p>๑. เริ่มรับราชการตำแหน่ง..... สังกัด..... ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....ปี..... ๒. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง..... สังกัด..... ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....ปี..... ๓. เคยลาศึกษาต่อ (ครั้งหลังสุด) ระดับ..... สถานศึกษา..... ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....ปี..... ถึงวันที่.....เดือน.....ปี..... ๔. รวมเวลารับราชการทั้งหมด.....ปี เดือน.....วัน</p>	<p>หลักฐานประกอบการพิจารณา <input type="checkbox"/> สำเนา ก.พ.๙ หรือ ก.ค.๑๖ <input type="checkbox"/> สำเนาทะเบียนบ้าน <input type="checkbox"/> สำเนาใบสำคัญการสมรส <input type="checkbox"/> ใบรับรองแพทย์ <input type="checkbox"/> บันทึกประจำวัน สำรอง/ถ่ายเอกสาร <input type="checkbox"/> บันทึกข้อตกลงของผู้ย้ายสับเปลี่ยนทุกภาค <input type="checkbox"/> วิทยุคำใบ้ในการบริหารจัดการศึกษา <input type="checkbox"/> อื่น ๆ (ระบุ).....</p>	<p>ขอรับรองว่าข้อมูลถูกต้องและเป็นความจริง</p>	<p>ลงชื่อ.....ผู้ย้าย (.....) วัน.....เดือน.....ปี.....</p>	

หมายเหตุ ให้รับแบบคำร้องขอย้ายได้ตามความเหมาะสมและจำเป็น

แบบเสนอความเห็นคณะกรรมการสถานศึกษา กรณีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา
 แบบเสนอความเห็นคณะกรรมการสถานศึกษา โรงเรียน.....
 ในการประชุมครั้งที่/.....เมื่อวันที่.....
 (แนบท้ายหนังสือโรงเรียน.....ที่ ศธ...../.....ลงวันที่.....)

1. ความเห็นกรณีการยื่นคำร้องขอย้าย

ข้อมูลผู้ยื่นคำร้องขอย้าย	ความเห็นคณะกรรมการฯ	เหตุผล
ชื่อ.....	<input type="radio"/> เห็นควรให้ย้ายได้	.....
ชื่อสกุล.....	<input type="radio"/> เห็นควรระงับการย้าย	.....
ขอย้าย/ไปดำรงตำแหน่ง	<input type="radio"/> อื่น ๆ.....	.....
1.โรงเรียน.....	.....	.....
2.โรงเรียน.....	.....	.....
3.โรงเรียน.....	.....	.....
4. ....	.....	.....
สพม./สพป.....	.....	.....
.....

2. ความคิดเห็นกรณีการรับย้าย

.....

.....

.....

.....

.....

3. ความคิดเห็นอื่น ๆ ประกอบการพิจารณา

.....

.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ประธานกรรมการสถานศึกษาโรงเรียน.....