



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์
เรื่อง ประกาศตำแหน่งว่าง ผู้บริหารสถานศึกษา โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารณราชวิทยาลัย พิษณุโลก

ตามหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๑๘ ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๓ กำหนดหลักเกณฑ์ ข้อ จ. หลังจากที่ได้ กศจ. มีมติเห็นชอบกำหนดตำแหน่งว่างเพื่อใช้ในการย้ายแล้ว ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ประกาศ ตำแหน่งว่างที่ใช้ในการย้ายให้ทราบโดยทั่วกัน เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน โดยระบุรายละเอียดกำหนดการ ที่ให้ผู้บริหารสถานศึกษาแสดงความประสงค์จะย้าย พร้อมทั้งคุณสมบัติ องค์กรประกอบและรายละเอียดตัวชี้วัด ในการประเมินศักยภาพผู้ที่ได้รับการพิจารณาย้าย เกณฑ์การพิจารณา และเกณฑ์คะแนนขั้นต่ำ ตามที่สำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดคุณสมบัติ องค์กรประกอบและรายละเอียดตัวชี้วัดในการประเมินศักยภาพผู้ที่ได้รับการพิจารณาย้าย เกณฑ์การพิจารณา และ เกณฑ์คะแนนขั้นต่ำ ตามหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ศธ ๐๔๒๗๘/ว ๖๗๘ ลงวันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๔ โดยมีมติคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดพิษณุโลก ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๔ เห็นชอบให้ประกาศตำแหน่งว่าง ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารณราชวิทยาลัย พิษณุโลก เพื่อใช้ในการย้าย

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ มีตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา ว่างจากการย้ายไปที่อื่น ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารณราชวิทยาลัย พิษณุโลก ตำแหน่งเลขที่ ๕๐๙๙๖ อันดับ ศศ.๓ อัตราเงินเดือน ๕๘,๓๙๐ บาท เพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการย้าย ผู้บริหารสถานศึกษา โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารณราชวิทยาลัย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา พิษณุโลก อุตรดิตถ์ จึงประกาศตำแหน่งว่างดังกล่าว

ทั้งนี้ ให้ผู้ประสงค์ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งที่ว่าง ส่งแบบรายงานข้อมูลประกอบการพิจารณาย้าย ไปดำรงตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารณราชวิทยาลัย กรณีการย้ายเพื่อพัฒนาหรือ ยกระดับคุณภาพการศึกษา ความเห็นคณะกรรมการสถานศึกษา หลักฐานประกอบการพิจารณา จำนวน ๒ ชุด และจัดทำเอกสารประกอบการประเมินศักยภาพตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง รายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนในการประเมินตามองค์กรประกอบการประเมินศักยภาพของผู้ที่ได้รับการ พิจารณาให้ย้ายไปดำรงตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารณราชวิทยาลัย โดยให้จัดทำ ตามคำชี้แจงการจัดส่งเอกสารการขอย้ายผู้บริหารสถานศึกษา โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารณราชวิทยาลัย พิษณุโลก ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้ ส่งถึงสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ ภายในวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ตามเวลาราชการ หากพ้นกำหนด ถือว่าไม่ประสงค์ขอย้าย

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายสุเขต สายสม)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์

คำชี้แจงการจัดส่งเอกสารการขอย้ายผู้บริหารสถานศึกษา โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์

1. แบบรายงานข้อมูลประกอบการพิจารณาย้ายไปดำรงตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา โรงเรียนวิทยาศาสตร์
จุฬาราชวิทยาลัย กรณีการย้ายเพื่อพัฒนาหรือยกระดับคุณภาพการศึกษา จำนวน 3 ชุด แต่ละชุดให้
แนบเอกสารดังนี้ (เย็บมมรวมกับหนังสือคำสั่ง) ไม่ต้องนำไปเข้าเล่ม

1.1 สำเนา ก.พ.7 (รับรองสำเนาโดยเจ้าหน้าที่ทะเบียนประวัติ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา)

1.2 สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ (รับรองสำเนา)

1.3 สำเนาทะเบียนบ้าน (รับรองสำเนา)

1.4 แบบสรุปความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน พร้อมแนบสำเนารายงานการประชุม
คณะกรรมการสถานศึกษา (รับรองสำเนา)

2. เอกสารประกอบการพิจารณาให้คะแนนตามองค์ประกอบการประเมินศักยภาพ จำนวน 3 เล่ม

- พิจารณาตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง รายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนน
ในการประเมินตามองค์ประกอบการประเมินศักยภาพของผู้ที่จะได้รับการพิจารณาให้ย้ายไปดำรงตำแหน่ง
ผู้บริหารสถานศึกษา โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย

- ให้จัดเรียงเอกสารให้ครบทุกองค์ประกอบ (ยกเว้นองค์ประกอบที่ 3.1 องค์ประกอบที่ 4.1 ไม่ต้องนำมารวม
ในชุดนี้ แต่ให้นำไปทำแยกเล่ม ตามข้อ 3 และ 4)

- แนบสำเนาเอกสารอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ/ชื่อสกุล วุฒิการศึกษา ทะเบียนสมรส ฯ

3. เอกสารบทสรุปผลงานนวัตกรรมการบริหารจัดการสถานศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ (องค์ประกอบที่ 3.1)
จำนวน 3 เล่ม

จัดทำเอกสารการเขียนบทสรุปผลงานนวัตกรรมการบริหารจัดการสถานศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ ที่เป็นผลงานที่เกิด
จากการปฏิบัติงานจริง ในขณะดำรงตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา ย้อนหลังไม่เกิน 3 ปี นับถึงวันประกาศตำแหน่งว่าง
ที่ใช้ในการย้าย โดยบทสรุปผลงานนวัตกรรมการบริหารจัดการสถานศึกษาเพื่อความเป็นเลิศต้องเป็นประโยชน์ต่อ
การศึกษาและสามารถเป็นต้นแบบให้สถานศึกษาอื่นนำไปประยุกต์ใช้ได้ มีเนื้อหาความยาวไม่เกิน 7หน้ากระดาษ A4
แบบอักษร TH Sarabun PSK ขนาด 16 พอยท์ ภาคผนวกหรือเอกสารอ้างอิงแนบท้ายที่เชื่อถือได้ไม่เกิน 10 หน้า
(ไม่รวมปก) โดยไม่รับพิจารณาเอกสารผ่านทาง QR Code หากไม่ได้เขียนบทสรุปผลงานนวัตกรรมการบริหารจัดการ
สถานศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ หรือมีเนื้อหาความยาวเกิน 7 หน้ากระดาษ A4 จะไม่ได้รับการพิจารณาให้คะแนน

4. เอกสารการแสดงวิสัยทัศน์และแนวทางการพัฒนาสถานศึกษา (องค์ประกอบที่ 4.1) จำนวน 3 เล่ม

จัดทำเอกสารการเขียนวิสัยทัศน์ และแนวคิดในการพัฒนาโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย เนื้อหา
ความยาวไม่เกิน 5 หน้ากระดาษ A4 (ไม่รวมปก) แบบอักษร TH Sarabun PSK ขนาด 16 พอยท์ ไม่ต้องมีเอกสาร
หลักฐานประกอบ ไม่รับพิจารณาเอกสารผ่านทาง QR Code หากไม่ได้เขียนวิสัยทัศน์ และแนวคิดในการพัฒนา
โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัยหรือมีเนื้อหาความยาวเกิน 5 หน้ากระดาษ A4 จะไม่พิจารณาให้คะแนน

ทั้งนี้ การนำเสนอแนวทางการพัฒนาโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัยด้วยตนเอง จะแจ้ง
วัน เวลา และสถานที่ อีกครั้ง (องค์ประกอบที่ 4.2)

หมายเหตุ 1. คำชี้แจงการจัดส่งเอกสารการขอย้ายนี้ ใช้เฉพาะสำหรับผู้แสดงความประสงค์ขอย้ายมาดำรง
ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย พิษณุโลก เท่านั้น

2. สำเนาหลักฐานที่แนบประกอบการพิจารณาให้รับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ

3. ให้ศึกษาและทำความเข้าใจรายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด และคะแนนการประเมิน

ให้ละเอียด ครบถ้วน ก่อนส่งแบบรายงานข้อมูลประกอบการพิจารณาย้ายฯ โดยเฉพาะเอกสาร แบบตัวอักษร
ขนาดตัวอักษร และจำนวนหน้า ต้องเป็นไปตามประกาศและข้อกำหนดตามตัวชี้วัด มิฉะนั้น อาจจะไม่ได้รับ
การพิจารณาได้

4. ให้เตรียมเอกสารฉบับจริงไว้พร้อมเพื่อการตรวจสอบด้วย