

ที่ ศธ ๐๔๓๒๓/ว ๓๕



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์
ถนนเลี้ยวเมืองพิษณุโลก - สุโขทัย ตำบลท่าทอง
อำเภอเมือง จังหวัดพิษณุโลก ๖๕๐๐๐

๓ มกราคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานการประชุมการพัฒนาประสิทธิภาพ คุณภาพ มาตรฐานการปฏิบัติราชการ และบริหารจัดการศึกษา
ครั้งที่ ๗/๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนในสังกัดทุกโรงเรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานการประชุมการพัฒนาประสิทธิภาพ คุณภาพ มาตรฐานการปฏิบัติราชการ
และบริหารจัดการศึกษา ครั้งที่ ๗/๒๕๖๖ จำนวน ๑ ชุด

ด้วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ กำหนดการประชุม
การพัฒนาประสิทธิภาพ คุณภาพ มาตรฐาน การปฏิบัติราชการ และบริหารจัดการศึกษา ครั้งที่ ๗/๒๕๖๖
เพื่อการขับเคลื่อนการปฏิบัติราชการตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ และสำนักงานคณะกรรมการ
การศึกษาขั้นพื้นฐานไปสู่การปฏิบัติให้มีประสิทธิภาพเกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ โดยผู้อำนวยการ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ นั้น

ในการนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ ได้จัดทำรายงาน
การประชุมดังกล่าวเสร็จเรียบร้อยแล้ว ท่านสามารถดาวน์โหลดรายงานการประชุมได้ที่หน้าเว็บไซต์
ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาฯ <http://www.sec-plkutt.go.th/> หัวข้อ “รายงานการประชุมผู้บริหาร”
และส่งรายงานในระบบ My office เรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

ว่าที่ร้อยตรี

(สมจิตร รอดเรือง)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ ปฏิบัติราชการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์

กลุ่มอำนวยการ

โทรศัพท์ ๐ ๕๕๒๖ ๓๒๓๕ - ๖ ต่อ ๑๖

โทร(มือถือ) ๐๖ ๒๓๑๐ ๙๐๗๙

โทรสาร ๐ ๕๕๒๖ ๓๒๓๔



รายงานการวาระการประชุมการพัฒนาประสิทธิภาพ คุณภาพ
มาตรฐานการปฏิบัติราชการและบริหารจัดการศึกษา ครั้งที่ ๗/๒๕๖๖
วันอังคารที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๖
ณ ห้องประชุมพุทธนคร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์

ผู้มาประชุม

๑. ว่าที่ ร.ต.สมจิตร	รอดเรือง	รอง ผอ.สพม.พิษณุโลก อุตรดิตถ์
๒. นายพร	ดั่งดี	รอง ผอ.สพม. พิษณุโลก อุตรดิตถ์
๓. นางอุไร	ปัญญาสิทธิ์	ผู้อำนวยการโรงเรียนเฉลิมขวัญสตรี
๔. น.ส.ธัญญาริพย์	พองจางวาง	ผู้อำนวยการโรงเรียนพิษณุโลกพิทยาคม
๕ นายเสกสันต์	ทองม่วง	ผู้อำนวยการโรงเรียนจ่านกร้อง
๖. นายธนู	เมธี	ผู้อำนวยการโรงเรียนพุทธชินราชพิทยา
๗. นางบุปผา	ทองน้อย	ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษา ภาคเหนือ
๘. นายวันชัย	อยู่ตรง	ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์ จุฬารัตนราชวิทยาลัย พิษณุโลก
๙. น.ส.อวยพร	สุรินทร์ประทีป	ผู้อำนวยการโรงเรียนท่าทองพิทยาคม
๑๐. น.ส.จิราภรณ์	เอมเอี่ยม	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านกว้างพิทยาคม
๑๑. นายสุวัฒน์	สัศย์ชื่อ	ผู้อำนวยการโรงเรียนดอนทองวิทยา
๑๒. ว่าที่ ร.ต.บุญสืบ	มะอึ	ผู้อำนวยการโรงเรียนวังน้ำคู้ศึกษา
๑๓. นายนพวงศ์	ดวงอุปะ	ผู้อำนวยการโรงเรียนบางระกำวิทยศึกษ
๑๔. นายยงค์ยุทธ	รุ่งแจ้ง	ผู้อำนวยการโรงเรียนประชาสงเคราะห์วิทยา
๑๕. นายวิทยา	ชนะภัย	ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมแสงสงคราม “อุตรคณารักษ์อุปถัมภ์”
๑๖. นายชัยลักษณ์	รักษา	ผู้อำนวยการโรงเรียนวังทองพิทยาคม
๑๗. น.ส.วิไล	อ่อนตานา	ผู้อำนวยการโรงเรียนสฤกษ์ดีเสนาพิทยาคม
๑๘. ว่าที่ ร.ต.ประสพโชค	โพธิ์ทอง	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านกลางพิทยาคม
๑๙. ส.อ.อนุสรณ์	ประสารภักดี	ผู้อำนวยการโรงเรียนน้ำรินพิทยาคม
๒๐. นายนครเรศ	นิลวงศ์	ผู้อำนวยการโรงเรียนหนองพระพิทยา
๒๑. น.ส.นพเก้า	ทองชุมสิน	ผู้อำนวยการโรงเรียนทรัพย์ไพโรวัลย์พิทยาคม
๒๒. นางเทียมใจ	สิทธิศักดิ์	ผู้อำนวยการโรงเรียนวังพิกุลวิทยศึกษ
๒๓. นายจรรย์ค์	จันฤทธิ์	ผู้อำนวยการโรงเรียนเนินสะอาดพิทยาคม
๒๔. นายกร	เลือกหา	ผู้อำนวยการโรงเรียนเนินมะปรางศึกษาวิทยา
๒๕. นายมนูญ	บุบผาม่วง	ผู้อำนวยการโรงเรียนวังโพรงพิทยาคม
๒๖. นายสรพงษ์	แสงสุข	ผู้อำนวยการโรงเรียนไทรย้อยพิทยาคม

๒๗. นายปิยะชัย	ภูัจฉนทร์ดิฐกุล	ผู้อำนวยการโรงเรียนบางกระทุ่มพิทยาคม
๒๘. นายชาญฤทธิ	เตชา	ผู้อำนวยการโรงเรียนเนินกุ่มวิทยา
๒๙. นายอรรถพงษ์	อินตะวงศ์	ผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา
๓๐. นางกัญจุษา	โรจนหัสตินทร์	ผู้อำนวยการโรงเรียนสวนเมี่ยงวิทยา
๓๑. นางหทัยา	นุกอง	ผู้อำนวยการโรงเรียนพรหมพิรามวิทยา
๓๒. นางฐรินดา	โตเชียว	ผู้อำนวยการโรงเรียนวังมะค่านพิทยาคม
๓๓. ว่าที่ร้อยตรีเกตุ	ถ้วนเครือ	ผู้อำนวยการโรงเรียนดงประคำพิทยาคม
๓๔. นางพิมพ์นารา	นุปิง	ผู้อำนวยการโรงเรียนนครไทย
๓๕. นายศราวณิ	สุพัฒน์	ผู้อำนวยการโรงเรียนนครชุมพิทยารัชมังคลาภิเษก
๓๖. น.ส.กัญญาวีร์	ชายเรียน	รักษาการผู้อำนวยการโรงเรียนบ่อโพธิ์วิทยา
๓๗. น.ส.นภาพร	แก้ววิชัย	ผู้อำนวยการโรงเรียนนาบัววิทยา
๓๘. นายอดุล	โตเชียว	ผู้อำนวยการโรงเรียนนครบางยางพิทยาคม
๓๙. นางเบญจมาศ	เสงี่ยมอยู่	ผู้อำนวยการโรงเรียนยางโกสนวิทยา
๔๐. พ.อ.อ.เศกสรรค์	คล้ายเพ็ญ	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดโบสถ์ศึกษา
๔๑. นายต่อศักดิ์	สิงห์แผ่น	ผู้อำนวยการโรงเรียนคันไช้พิทยาคม
๔๒. นายวีระพันธุ์	ดอนท้วม	ผู้อำนวยการโรงเรียนอุตรดิตถ์
๔๓. นายชยพล	เอ็บมูล	ผู้อำนวยการโรงเรียนอุตรดิตถ์ดรุณี
๔๔. น.ส.รสสุคนธ์	อินชัยเขา	ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุตรดิตถ์
๔๕. นายขุนหาญ	นิตดา	ผู้อำนวยการโรงเรียนทุ่งกะโล่วิทยา
๔๖. นายวสันต์	บุญประกอบ	ผู้อำนวยการโรงเรียนแสนตอวิทยา
๔๗. ว่าที่ ร.ต.จิรเชษฐ์	จันทร์สุภาเสน	ผู้อำนวยการโรงเรียนน้ำริดวิทยา
๔๘. นางสาวอรรณภรณ์	เสวินนา	ผู้อำนวยการโรงเรียนตรอนตรีสินธุ์
๔๙. นายสุรักษ์	รักษา	ผู้อำนวยการโรงเรียนลับแลศรีวิทยา
๕๐. นายรอบ	สุคำหล้า	ผู้อำนวยการโรงเรียนลับแลพิทยาคม
๕๑. นายวีระพนธ์	คำดี	ผู้อำนวยการโรงเรียนดำนแม่คำมันพิทยาคม
๕๒. นายประสงค์	สินเดช	ผู้อำนวยการโรงเรียนทองแสนขันวิทยา
๕๓. นางนภาศรี	สว่างแสง	(แทน) ผู้อำนวยการโรงเรียนพิชัย
๕๔. นางสาวอนิทัย	สุดวังยาง	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโคกพิทยา
๕๕. นายธนพงษ์	เกษศรี	ผู้อำนวยการโรงเรียนดาราพิทยาคม
๕๖. น.ส.นิตา	มิ่งเมือง	(แทน) ผู้อำนวยการโรงเรียนน้ำปาดชนูปถัมภ์
๕๗. นายกิตติศักดิ์	สินธุวงศานนท์	ผู้อำนวยการโรงเรียนท่าปลาประชาอุทิศ
๕๘. นางภคพร	สีกา	ผู้อำนวยการโรงเรียนพากท่าวิทยา
๕๙. นายพงษ์ธร	กวางอริชฐ์โมคิน	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโคกพิทยาคม
๖๐. นายเฉลิมเกียรติ	สุ่มเงิน	รองผู้อำนวยการโรงเรียนเนินมะปรางศึกษาวิทยา
๖๑. น.ส.อาทิตยา	ซ่างแก้ว	รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านกร่างพิทยาคม
๖๒. นายสุชาติ	กิงกัลยา	รองผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษา ภาคเหนือ
๖๓. นายชาติ	เจริญชัย	รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโคกพิทยาคม
๖๔. นางสาวณิ	น้อยผา	ผู้อำนวยการหน่วยตรวจสอบภายใน
๖๕. นางเปรมฤดี	เกลาพิมาย	ผู้อำนวยการนโยบายและแผน
๖๖. น.ส.สุทธิลักษณ์	ภูวิชัยพัฒน์	ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผล

๖๗. นางพิกุลทอง	สังข์เงิน	(แทน) ผอ.กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา
๖๘. นางนุชลี	วีรภาไวยิน	(แทน) ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล ฯ
๖๙. ส.ศ.ท.ธีระ	ลឹ้มสุวรรณ	ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มกฎหมายและคดี
๗๐. นางธันย์รดา	พันธ์พุทธรัตน์	ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มอำนวยการ
๗๑. น.ส.วรรณัน	ทองคอนคำ	(แทน) ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มพัฒนาครูฯ
๗๒. นางอุมาพร	วรรณภักดี	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
๗๓. น.ส.อติษา	ประทุมโพธิ์	พนักงานราชการ
๗๔. น.ส.นันทิยา	เงินศรี	พนักงานราชการ
๗๕. น.ส.ศิริวรรณ	แสนขุ่ม	พนักงานราชการ
๗๖. นายวรรณฤกร	แพงน้อย	พนักงานราชการ
๗๗. น.ส.ปฎฐพร	ชมภูศรี	พนักงานธุรการ ส ๔
๗๘. น.ส.นิภาวรรณ	พรมแพร	เจ้าหน้าที่ธุรการ
๗๙. น.ส.ศิริจันทร์	เมธี	พนักงานราชการ
๘๐. น.ส.อรุณประไพ	เพ็งสลุต	(แทน) ผอ.กลุ่มบริหารการเงินและสินทรัพย์
๘๑. นางสุภรีย์	วงศ์พระถาง	(แทน) ผอ.กลุ่มบริหารงานบุคคล
๘๒. น.ส.พชรณัท	เกตุรัตน์	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ

เริ่มประชุม ๐๙.๐๐ น.

การมอบช่อดอกไม้แสดงความยินดีกับผู้บริหารสถานศึกษา จำนวน ๗ ท่าน ที่เข้ารับตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียน ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์

- | | |
|-----------------------------|----------------------|
| ๑) นายมนูญ บุบผาพ่วง | ผอ.รร.วังโพรงพิทยาคม |
| ๒) นายชาญฤทธิ์ เตชา | ผอ.รร.เนินกุ่มวิทยา |
| ๓) นายต่อศักดิ์ สิงห์แผ่น | ผอ.รร.คันไช้พิทยาคม |
| ๔) นางสาวกัญญาวีร์ ชายเรียน | ผอ.รร.บ่อโพธิ์วิทยา |
| ๕) นางสาวนภาพร แก้ววิชัย | ผอ.รร.นาบัววิทยา |
| ๖) นายธนพงษ์ เกษศรี | ผอ.รร.ดาราพิทยาคม |
| ๗) นางสาวอโนทัย สุดวังยาง | ผอ.รร.บ้านโคกพิทยา |

การมอบเกียรติบัตรจากกลุ่มงานนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

๑. รางวัลประกวดพัฒนาโครงการด้านเกษตรอัจฉริยะด้วยเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ AIThaiGen ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์

รางวัลโครงการยอดเยี่ยม จำนวน ๓ รายการ ดังนี้

ชื่อโครงการ ในวันที่ดินไม่อยู่ “ระบบจัดการน้ำ” ได้แก่ รร.อุตรดิตถ์ดรุณี,รร.พุทธชินราชพิทยา

ผู้รับผิดชอบโครงการ

- | | |
|---------------------------|---------------------------------|
| ๑. นางสาวจงกลณี ตันตระกูล | ครูโรงเรียนอุตรดิตถ์ดรุณี |
| ๒. นางดารารัตน์ มะอึ | ครูโรงเรียนพุทธชินราชพิทยา |
| ๓. นายปกาวิชญ์ ชำเขียว | นักเรียนโรงเรียนพุทธชินราชพิทยา |

ชื่อโครงการ การเพิ่มคุณภาพน้ำในการปลูกผักไฮโดรโปนิกส์ ได้แก่ รร.อุตรดิตถ์ดรุณี

ผู้รับผิดชอบโครงการ

- | | |
|---------------------------|--------------------------------|
| ๑. นางสาวภิญญา สายศิริสุข | ครูโรงเรียนอุตรดิตถ์ดรุณี |
| ๒. นางสาวธนาภรณ์ หอมขจร | นักเรียนโรงเรียนอุตรดิตถ์ดรุณี |
| ๓. นางสาวธิตยาพร ชัดดี | นักเรียนโรงเรียนอุตรดิตถ์ดรุณี |

ชื่อโครงการ JR Smart Farm ได้แก่ รร.จ่านกร้อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ

๑. นายอชิตพล วรพุด
๒. นายชวภฤกษ์ ประทีปะบรรเทิง
๓. นายพีรวิชญ์ นิรมล

นักเรียนโรงเรียนจ่านกร้อง
นักเรียนโรงเรียนจ่านกร้อง
นักเรียนโรงเรียนจ่านกร้อง

รางวัลโครงการดีเด่น จำนวน ๔ รายการ ดังนี้

ชื่อโครงการ Smart care รักษาโรคทางพืชอัจฉริยะ ได้แก่ รร.วังทองพิทยาคม และรร.เนินมะปรางศึกษาวิทยา

ผู้รับผิดชอบโครงการ

๑. นางนันทิฉัตร ดารายัมฤทธิ
๒. นางอุรา ตรีวัชรานนท์

ครูโรงเรียนวังทองพิทยาคม

ครูโรงเรียนเนินมะปรางศึกษาวิทยา

ชื่อโครงการ NP Farm ได้แก่ รร.นครไทย

ผู้รับผิดชอบโครงการ

๑. นางทิตยา หงษ์ทองมี
๒. นายภัทรพงษ์ หงษ์ทองมี

ครูโรงเรียนนครไทย

ครูโรงเรียนนครไทย

ชื่อโครงการ ระบบการกำจัดมีเสื่อทุเรียน ได้แก่ รร.อุตรดิตถ์ดรุณี

ผู้รับผิดชอบโครงการ

๑. นายตรีมิตร รูปใส
๒. นางสาวพิชญ์นรี ผาดำ
๓. นางสาวพิมพ์สุดา ต้นดีอำไพ

ครูโรงเรียนอุตรดิตถ์ดรุณี

นักเรียนโรงเรียนอุตรดิตถ์ดรุณี

นักเรียนโรงเรียนอุตรดิตถ์ดรุณี

ชื่อโครงการ รดน้ำต้นไม้ และป้องกันศัตรูพืชอัตโนมัติ ได้แก่ รร.เฉลิมขวัญสตรี และ รร.วังพิรุณศึกษา

ผู้รับผิดชอบโครงการ

๑. นายนิกร แทบศรี
๒. นายรณกร กะหมาย

ครูโรงเรียนเฉลิมขวัญสตรี

ครูโรงเรียนวังพิรุณศึกษา

๒. ผลการคัดเลือกสถานศึกษาที่มีระบบและกลไกการบริหารจัดการคุณภาพ และมาตรฐาน

การศึกษาเพื่อการประกันคุณภาพการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ ให้ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ และรับรางวัล IQA AWARD ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ และรางวัลระดับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ดังนี้

ประเภทสถานศึกษาขนาดใหญ่พิเศษ

ระดับยอดเยี่ยม

โรงเรียนเฉลิมขวัญสตรี

ระดับดีเด่น

๑. โรงเรียนพิษณุโลกพิทยาคม
๒. โรงเรียนอุตรดิตถ์
๓. โรงเรียนอุตรดิตถ์ดรุณี

ประเภทสถานศึกษาขนาดใหญ่

ระดับยอดเยี่ยม โรงเรียนชาติตระการวิทยา

ระดับดีเด่น โรงเรียนประชาสงเคราะห์วิทยา

ประเภทสถานศึกษาขนาดกลาง

ระดับยอดเยี่ยม โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารามราชวิทยาลัย พิษณุโลก

ระดับดีเด่น

๑. โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตต์

๒. โรงเรียนลับแลพิทยาคม

ประเภทสถานศึกษาขนาดเล็ก

ระดับยอดเยี่ยม โรงเรียนเนินสะอาดพิทยาคม

๓. ผลการแข่งขันกิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การนำเสนอผลงานภายใต้โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา (โครงการโรงเรียนสุจริต) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๓.๑ กิจกรรมบริษัทสร้างการดี

รางวัลชนะเลิศ โรงเรียนท่าทองพิทยาคม

๓.๒ กิจกรรมถอดบทเรียน (Best Practice) สำหรับครู

รางวัลชนะเลิศ นายธีรวัฒน์ มูลเงิน โรงเรียนปากท่าวิทยา

รางวัลรองชนะเลิศอันดับที่ ๑ นางสาวสุกัญญา บางป่า โรงเรียนเนินมะปรางศึกษาวิทยา

๓.๓ กิจกรรมถอดบทเรียน Best Practice สำหรับผู้บริหารสถานศึกษา

รางวัลชนะเลิศ นางสาวอัจฉราภรณ์ เสวันนา โรงเรียนตรอนตรีสินธุ์

๓.๔ กิจกรรมนำเสนอนวัตกรรมการใช้หลักสูตรด้านทฤษฎีการศึกษา

รางวัลชนะเลิศ นางสาวสุจิตรา สุตเกตต์ โรงเรียนท่าทองพิทยาคม

๔. พิธีลงนามการจัดทำบันทึกข้อตกลงในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษาที่ได้รับการบรรจุแต่งตั้งใหม่ จำนวน ๗ ราย ดังนี้

- | | |
|-----------------------------|-----------------------|
| ๑) นายมนูญ บุบผาพ่วง | ผอ.ร.ร.วังโพรงพิทยาคม |
| ๒) นายชาญฤทธิ เตชะ | ผอ.ร.ร.เนินกุ่มวิทยา |
| ๓) นายต่อศักดิ์ สิงห์แผ่น | ผอ.ร.ร.คันไช้พิทยาคม |
| ๔) นางสาวกัญญาวีร์ ชายเรียน | ผอ.ร.ร.บ่อโพธิ์วิทยา |
| ๕) นางสาวนภาพร แก้ววิชัย | ผอ.ร.ร.นาบัววิทยา |
| ๖) นายธนพงษ์ เกษศรี | ผอ.ร.ร.ดาราพิทยาคม |
| ๗) นางสาวอโนทัย สุตวงษ์ยาง | ผอ.ร.ร.บ้านโคกพิทยา |

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๖ วันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๖

กลุ่มอำนาจการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุดรดิตต์ จัดทำรายงานการประชุมฯ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๖ ประชาสัมพันธ์ทางเว็บไซต์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา <http://www.sec-plkutt.go.th/> พร้อมกับมีหนังสือส่งถึงโรงเรียนในสังกัดทุกโรงเรียนตามหนังสือ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุดรดิตต์ ที่ ศธ ๐๔๓๒๓/ว ๕๒๒๒ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๖

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๖

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ

ส.ต.ต.นปดล นพเคราะห์ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุดรดิตต์
นำเสนอที่ประชุมรับทราบและถือปฏิบัติ ดังนี้
หน่วยตรวจสอบภายใน

เรียนแจ้งขอความร่วมมือ การจัดส่งรายงานการเงินประจำเดือน ตามระเบียบแนวทางการปฏิบัติงานด้านการเงิน บัญชี หน่วยงานย่อย พ.ศ. ๒๕๑๕ และสถานศึกษาที่เป็นหน่วยเบิกจ่ายที่ใช้ระเบียบการปฏิบัติงานด้านการเงินการคลังผ่านระบบ NEW GFMS THAI ให้สถานศึกษาดำเนินการจัดทำรายงานและจัดส่งรายงานการเงิน ดังนี้

๑. จัดทำรายงานประเภทเงินคงเหลือ โดยยอดคงเหลือแต่ละประเภทถูกต้อง ตรงกับสมุดเงินสด ทะเบียนคุมเงินนอกงบประมาณ ทะเบียนคุมเงินรายได้แผ่นดิน และรายงานเงินคงเหลือประจำวัน ณ วันสิ้นเดือน ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ภายใน ๑๕ วันทำการถัดไป

๒. จัดทำงบเทียบยอดเงินฝากธนาคารประเภทกระแสรายวัน ทุกบัญชีเป็นประจำทุกเดือน โดยยอดคงเหลือตามใบแจ้งยอดเงินฝากธนาคาร (Bank Statement) ถูกต้องตรงกับยอดคงเหลือตามทะเบียนเงินฝากธนาคารประเภทกระแสรายวัน กรณีไม่ตรงกัน สถานศึกษาสามารถระบุรายละเอียดความแตกต่างได้ (กรณีสถานศึกษาเปิดบัญชีเงินฝากธนาคารประเภทกระแสรายวัน)

๓. จัดทำรายงานการรับ - จ่ายเงินรายได้สถานศึกษา ตามแบบที่ สพฐ.กำหนดเสนอคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทราบภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ

๔. จัดทำรายงานการใช้ใบเสร็จรับเงินเมื่อสิ้นปีงบประมาณ เสนอผู้อำนวยการสถานศึกษาจัดส่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาไม่เกินวันที่ ๑๕ ตุลาคม ของปีงบประมาณถัดไป

เรื่องที่ตรวจพบ สถานศึกษาที่ปฏิบัติงานด้านการเงิน บัญชีหน่วยงานย่อย พ.ศ. ๒๕๑๕ ส่วนใหญ่ไม่ได้จัดทำรายละเอียด ดังนี้

๑. คำสั่งหรือบันทึกมอบหมายผู้ทำหน้าที่ รับ - จ่ายเงิน อย่างชัดเจน พบว่าผู้ปฏิบัติเป็นผู้รับ - จ่าย คนเดียวกันต้องแยกผู้ปฏิบัติหน้าที่รับเงิน ผู้ปฏิบัติหน้าที่จ่ายเงิน ผู้จัดทำบัญชี แยกกันโดยชัดเจน

๒. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการเก็บรักษาเงิน จัดตั้ง ผู้ที่ปฏิบัติเก็บกุญแจตู้รับรักษาเงิน ผู้เก็บรักษาหุส ในคำสั่งต้องระบุผู้ปฏิบัติหน้าที่แทนบุคคลที่แต่งตั้งข้างต้นกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติงานได้

๓. คำสั่งมอบหมายผู้ทำหน้าที่ตรวจสอบการรับ - จ่ายเงินประจำวัน

๔. ทะเบียนคุมการรับเงินรายได้แผ่นดิน , ทะเบียนคุมภาษี หัก ณ ที่จ่าย , ทะเบียนคุมการรับเงินรายได้สถานศึกษา , ทะเบียนคุมหลักฐานขอเบิกเป็นการขอเบิกเงินงบประมาณที่ขอเบิกจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา , ทะเบียนคุมเงินฝากประเภทกระแสรายวัน

๕. สัญญาพิมพ์เงินไม่เป็นไปตามแบบที่กระทรวงการคลังกำหนด คือ แบบสัญญาพิมพ์เงินและการส่งให้อยู่คนละแผ่น และมีลูกหนี้ค้างนาน

๖. เงินประกันสัญญาค้างนานครบกำหนด แต่ยังไม่ดำเนินการขอเบิกจากสำนักเขตพื้นที่การศึกษา

๗. ให้ดำเนินการตรวจเช็ค เงินค่าเครื่องแบบนักเรียน ค่าอุปกรณ์การเรียน ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๖ พบว่ามียอดคงค้างในบัญชี ให้ดำเนินการจัดส่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเป็นเงินรายได้แผ่นดิน

กลุ่มกฎหมายและคดี

มาตรการป้องกันและลดอุบัติเหตุในช่วงวันปีใหม่ และร่วมรณรงค์ “ขับไม่ดื่ม ดื่มไม่ขับ”

ด้วยคณะกรรมการนโยบายเครื่องดื่มแอลกอฮอล์แห่งชาติ เห็นชอบมาตรการควบคุมเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ช่วงเทศกาลปีใหม่ ๒๕๖๗ เน้นรณรงค์ “ขับไม่ดื่ม ดื่มไม่ขับ” เพื่อให้ประชาชนเดินทางอย่างปลอดภัยในช่วงเทศกาลปีใหม่ พ.ศ.๒๕๖๗ โดยบูรณาการ ๕ มาตรการหลักควบคุมเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ในการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน ได้แก่ มาตรการขับเคลื่อนแบบบูรณาการ มาตรการรณรงค์ประชาสัมพันธ์ มาตรการ

ป้องกันอุบัติเหตุกรรมเสี่ยงระดับชุมชน มาตรการการบังคับใช้กฎหมาย และมาตรการคัดกรองบำบัดรักษา และฟื้นฟูสภาพผู้
มีปัญหาการติ่มสุรา โดยแบ่งการดำเนินงานเป็น ๓ ช่วง คือ

- ช่วงเตรียมความพร้อมก่อนเทศกาลปีใหม่ รมรณรงค์จัดกิจกรรมปีใหม่ปลอดเหล้า ลงพื้นที่
ประชาสัมพันธ์สร้างกระแสให้ร้านค้าและประชาชนปฏิบัติตามกฎหมาย เช่น ห้ามขายให้เด็กอายุต่ำกว่า ๒๐ ปี
ห้ามส่งเสริมการขาย ลดแลกแจกแถม ขายในเวลาที่กำหนด ๑๑.๐๐ - ๑๔.๐๐ น. และ ๑๗.๐๐ - ๒๔.๐๐ น.

- ช่วงเทศกาลปีใหม่ ใช้มาตรการชุมชน ส่งเสริมการจัดทำมาตรการชุมชน เพิ่มความมีส่วนร่วมของ
ประชาชนในรูปแบบ “ด่านครอบครัว” เพื่อเน้นย้ำให้ผู้ปกครองดูแลบุตรหลานและคนในครอบครัวไม่ให้ดื่ม
แล้วขับชี่ยานพาหนะ เพิ่มศักยภาพด่านชุมชนคัดกรองผู้ขับขีที่มีอาการมึนเมา กรณีเกิดเหตุมีผู้บาดเจ็บหรือเสียชีวิต ให้
เป่าวัดปริมาณแอลกอฮอล์ทางลมหายใจทุกราย หากไม่สามารถเป่าได้ให้ส่งโรงพยาบาลเพื่อเจาะเลือดตรวจปริมาณ
แอลกอฮอล์ และบังคับใช้กฎหมายเข้มงวดในผู้กระทำผิด

- ช่วงหลังปีใหม่ เน้นคัดกรองส่งต่อผู้กระทำผิดฐานเมาแล้วขับที่ถูกศาลสั่งคุมประพฤติ ให้เข้ารับ
การบำบัดรักษา โดยจะแจ้งให้หน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องไปดำเนินการเตรียมพร้อมต่อไป

ในส่วนข้อมูลจากสำนักงานศาลยุติธรรม สรุปสถิติคดีความผิดตามพระราชบัญญัติจราจรทางบก พ.ศ.
๒๕๖๒ ที่เข้าสู่การพิจารณาพิพากษาของศาลชั้นต้นทั่วประเทศ ในช่วงเทศกาลปีใหม่ ๒๕๖๖ (๗ วันอันตราย) เป็นคดี
“เมาแล้วขับ” สูงถึง ๑.๖ หมื่นคน โดยมีโทษทางอาญาสูงสุดจำคุกไม่เกิน ๑ ปี ปรับตั้งแต่ ๕,๐๐๐ - ๒๐,๐๐๐ บาท และ
กรณีมีผู้ได้รับความเสียหายอาจมีโทษทางอาญาสูงขึ้นตามแต่ละกรณี

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ มีความห่วงใยในเรื่องดังกล่าว จึงขอให้
ผู้บริหารสถานศึกษาเน้นย้ำให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด และผู้ที่เกี่ยวข้อง ร่วมกันรณรงค์
“ขับไม่ดื่ม ดื่มไม่ขับ” ในช่วงเทศกาลวันปีใหม่ ๒๕๖๗ เนื่องจากความผิดกรณีดังกล่าว มีโทษทางอาญาสูงสุด
จำคุกไม่เกิน ๑ ปี ปรับตั้งแต่ ๕,๐๐๐ - ๒๐,๐๐๐ บาท และกรณีมีผู้ได้รับความเสียหายจากเหตุดังกล่าว
อาจได้รับโทษทางอาญาสูงขึ้นตามแต่ละกรณี และหากได้รับโทษจำคุกอาจถือได้ว่าเป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง
ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ มาตรา ๙๔ วรรคสอง

นางสาวจิรวรรณ สุรเสียง รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก
อุตรดิตถ์ นำเสนอที่ประชุมรับทราบและถือปฏิบัติ ดังนี้
กลุ่มนโยบายและแผน

แนวทางการตรวจราชการในการขับเคลื่อนตามนโยบายของผู้ตรวจราชการ กระทรวงศึกษาธิการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ด้วย นายธฤติ ประสานสอน ผู้ตรวจราชการกระทรวงศึกษาธิการ เขตตรวจราชการที่ ๑๖
และเขตตรวจราชการที่ ๑๗ ได้ลงพื้นที่มอบแนวทางการตรวจราชการในการตรวจติดตามการขับเคลื่อนนโยบายของ
กระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และ สพม.พิษณุโลก อุตรดิตถ์ ได้เข้าร่วมรับมอบ
แนวทางการตรวจราชการดังกล่าว ในวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๖ ณ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดพิษณุโลก และ วันที่ ๒๑
ธันวาคม ๒๕๖๖ ณ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุตรดิตถ์ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อชี้แจงนโยบาย ประธานผู้รับ
การตรวจ นำแผนการศึกษาแห่งชาติ แผนการบริหารราชการแผ่นดิน นโยบายของรัฐบาล และนโยบาย
ของกระทรวงศึกษาธิการ นำสู่การปฏิบัติ ตลอดจนเพื่อตรวจเยี่ยม รับฟังความก้าวหน้าการดำเนินงานความสำเร็จ
ปัญหาอุปสรรค และแนะนำให้ขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงาน โดยการตรวจเยี่ยมขอให้นั้น "ประหยัด เรียบง่าย ได้
ประโยชน์สูงสุด"



กระทรวงศึกษาธิการ

การตรวจราชการและติดตามประเมินผลตามนโยบายการจัดการศึกษา

ของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

นายรฤติ ประสานสอน

ผู้ตรวจราชการกระทรวงศึกษาธิการ



ได้รับมอบหมายรับผิดชอบการตรวจราชการเขตตรวจราชการ ดังนี้

- เขตตรวจราชการที่ 16 กลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน 2 จังหวัดเชียงราย จังหวัดน่าน จังหวัดพะเยา จังหวัดแพร่
- เขตตรวจราชการที่ 17 กลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนล่าง 1 จังหวัดตาก จังหวัดพิจิตร จังหวัดเพชรบูรณ์ จังหวัดสุโขทัย จังหวัดอุตรดิตถ์

จุดเน้นนโยบายการศึกษา **"เรียนดี มีความสุข"**

- ครูและบุคลากรทางการศึกษาค้นค้น
เป็นวิทยากรสอนผู้มาขอเรียนโดยไม่มีการซื้อขายสิ่งของ
- มีรายได้ระหว่างเรียน จบแล้วมีงานทำ (Learn to Earn)



กระทรวงศึกษาธิการ
Ministry of Education

เรียนดี มีความสุข

การศึกษาเพื่อ
ความเป็นเลิศ
และการศึกษาเพื่อ
**ความมั่นคง
ของชีวิต**

ลดภาระครู

และบุคลากรทางการศึกษา

- ▶ ปรับวิธีการประเมินวิทยฐานะครู และบุคลากรทางการศึกษา ลดขั้นตอนมุ่งผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียน
- ▶ ครูและบุคลากรทางการศึกษาค้นค้น (แยกย้ายกลับภูมิลำเนา ด้วยความโปร่งใส ไม่มีการซื้อขายตำแหน่ง)
- ▶ แก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษา
- ▶ จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการ (1 ครู 1 Tablet)



**"จับมือไว้
แล้วไปด้วยกัน"**

พลตำรวจเอก เพ็ญพูน มีดฉนวน
ผู้ตรวจราชการกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระนักเรียน และผู้ปกครอง

- ▶ เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี ใช้งานง่าย **"ไม่ต้องพกหนังสือตำรา"** มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา (1 นักเรียน 1 Tablet)
- ▶ 1 อำเภอ 1 โรงเรียนคุณภาพ
- ▶ ระบบแนะแนวการเรียน (Coaching) และเป้าหมายชีวิต
- ▶ การจัดการเรียนรู้รองรับมาตรฐานวิชาชีพ (Skill Certificate) ผู้เรียนสามารถเรียนเพิ่มเพื่อรับประกาศนียบัตรในการประกอบอาชีพ
- ▶ การจัดการเรียนรู้ผลเทียบระดับการศึกษา และประเมินผลการศึกษา เพื่อให้ผู้เรียนที่มีความสามารถเป็นเลิศไม่ต้องเสียเวลาในระบบประหัดเวลา ประหัดค่าใช้จ่าย
- ▶ มีรายได้ระหว่างเรียน จบแล้วมีงานทำ (Learn to Earn)

กลุ่มบริหารงานบุคคล

ซักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับการขออนุมัติการเดินทางไปราชการตามคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๑๓๖๕/๒๕๖๐ เรื่อง มอบอำนาจอนุมัติการเดินทางไปราชการ เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มอบอำนาจให้ผู้อำนวยความสะดวกสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและผู้อำนวยความสะดวกสถานศึกษา ปฏิบัติหน้าที่ราชการแทนเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ดังนี้

๑. ให้ผู้อำนวยความสะดวกสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา อนุมัติการเดินทางไปราชการของตนเอง ภายในราชอาณาจักร
๒. ให้ผู้อำนวยความสะดวกสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา อนุมัติการเดินทางไปราชการของข้าราชการลูกจ้าง และพนักงานราชการทุกตำแหน่งในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ภายในราชอาณาจักร

๓. ให้ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา อนุมัติการเดินทางไปราชการของผู้ผู้อำนวยการสถานศึกษา ไปราชการภายนอกจังหวัด หรือนอกเขตพื้นที่การศึกษา

๔. ให้ผู้อำนวยการสถานศึกษามีอำนาจพิจารณาอนุมัติการเดินทางไปราชการของตนเอง ภายในจังหวัดหรือภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา กรณีสำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามีพื้นที่รับผิดชอบมากกว่าหนึ่งจังหวัดแล้วแต่กรณี

๕. ให้ผู้อำนวยการสถานศึกษามีอำนาจพิจารณาอนุมัติการเดินทางไปราชการของข้าราชการ ลูกจ้าง พนักงานราชการทุกตำแหน่งในสถานศึกษาไปราชการภายในราชอาณาจักร

โดยการขออนุมัติแต่ละครั้งให้ยื่นคำขอล่วงหน้าก่อนไปราชการ **ไม่น้อยกว่า ๕ วันทำการ ไม่ควรขออนุญาตในเวลากระชั้นชิด** เนื่องจากอาจจะได้รับการอนุมัติภายหลังวันที่เดินทางไปราชการ ซึ่งตามหลักการต้องได้รับการอนุมัติก่อนถึงจะเดินทางไปราชการได้ จึงขอความอนุเคราะห์ให้ปฏิบัติตามระเบียบ

ว่าที่ร้อยตรีสมจิตร รอดเรือง รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุดรดิตต์ นำเสนอที่ประชุมรับทราบและถือปฏิบัติ ดังนี้

กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา

๑. แนวทางการมอบหมายการบ้าน

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้จัดทำแนวทาง "การลดการบ้าน เพิ่มการเรียนรู้" สำหรับครูผู้สอนใช้เป็นแนวทางในการมอบหมายการบ้านแก่ผู้เรียนให้มีความเหมาะสม และใช้การบ้านเป็นเครื่องมือในการพัฒนาการเรียนรู้และประเมินเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนได้อีกทางหนึ่ง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุดรดิตต์ จึงเน้นย้ำให้สถานศึกษาในกำกับ ดำเนินการให้การมอบหมายการบ้านแก่นักเรียนเป็นไปอย่างเหมาะสม เกิดประโยชน์ต่อผู้เรียนอย่างสูงสุด รายละเอียดดัง QR code



หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ด่วนที่สุด ศธ ๐๔๐๑๐/ว๓๔๑๙ ลงวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๖

๒. ชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับการวัดและประเมินผลการเรียนรู้และการสอนซ่อมเสริม

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ช้ กซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ การวัดและประเมินผล การนับเวลาเรียน การอนุมัติการจบการศึกษา และการจัดทำระเบียบแสดงผลการเรียน (ปพ.๑) ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ที่ให้สถานศึกษากำกับ ติดตาม ช่วยเหลือสอนซ่อมเสริมและดำเนินการวัดและประเมินผลกรณีนักเรียนมีผลการเรียนไม่สมบูรณ์ (ติด ๐ ร มส) รายละเอียดดัง QR code



หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ด่วนที่สุด ศธ ๐๔๐๑๐/ว๓๔๕๒ ลงวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๖



หนังสือที่อ้างถึง สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
 ด่วนที่สุด ศธ ๐๔๐๑๐/ว๓๗๑ ลงวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕
 เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมการเรียนรู้
 การวัดและประเมินผล การนับเวลาเรียนการอนุมัติผลการศึกษา
 และการจัดทำระเบียบแสดงผลการเรียนรู้ (ปพ.๑) ปีการศึกษา ๒๕๖๔

๓. ชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับแนวปฏิบัติการเรียนซ้ำชั้น

กระทรวงศึกษาธิการได้ประกาศใช้หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช ๒๕๕๑ และได้กำหนดแนวปฏิบัติการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ตามหลักสูตรดังกล่าว เพื่อให้สถานศึกษานำไปปฏิบัติ และเป็น
 การสร้างความเข้าใจที่ถูกต้อง ชัดเจน และตรงกันในประเด็นของการเรียนซ้ำชั้น สำนักงานคณะกรรมการการศึกษา
 ขั้นพื้นฐาน จึงขอชักซ้อมความเข้าใจ รายละเอียดดัง QR code



หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
 ศธ ๐๔๐๑๐/ว๑๔๗๘ ลงวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๕๙

๔. แนวทางการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ตัวชี้วัดระหว่างทาง ตัวชี้วัดปลายทางและเกณฑ์การตัดสินผลการเรียน



แนวทางการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ตัวชี้วัดระหว่างทาง
 ตัวชี้วัดปลายทาง และเกณฑ์การตัดสินผลการเรียน

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนดการนิเทศ ติดตาม และจัดเก็บข้อมูล
 ในการพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร ครู และบุคลากร โรงเรียนแม่ข่ายและโรงเรียนศูนย์ โครงการวิทยาศาสตร์พลังสิบ
 ระดับมัธยมศึกษา โดยมีกำหนดการดังนี้

ที่	ชื่อโรงเรียน	จังหวัด	วันที่รับการนิเทศ	ทีมนิเทศ
๑	โรงเรียนพิษณุโลกพิทยาคม	พิษณุโลก	๑๐ มกราคม ๒๕๖๗	๑. นายวรวัฒน์ ธรรมวงศ์
๒	โรงเรียนอุตรดิตถ์	อุตรดิตถ์	๑๑ มกราคม ๒๕๖๗	๒. นายเชษฐา สุภารัตติกุล ๓. ศน.กุลรวี ชาวสง่า

รายละเอียดและประเด็นในการนิเทศ

- โรงเรียนแนะนำประวัติโรงเรียน และแนะนำโครงการวิทยาศาสตร์พลังสิบของโรงเรียน
- สัมภาษณ์ผู้บริหารและครูผู้ดูแลโครงการ
- สังเกตชั้นเรียนในระดับมัธยมศึกษาตอนต้น และ มัธยมศึกษาปลาย
- สัมภาษณ์ครูผู้สอนมัธยมศึกษาตอนต้น ๓ คน และ มัธยมศึกษาตอนปลาย ๓ คน
- สัมภาษณ์นักเรียนมัธยมศึกษาตอนต้น ๕ คน และ มัธยมศึกษาตอนปลาย ๕ คน

กลุ่มอำนวยความสะดวก

๑. สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา ได้กำหนดให้วันที่ ๑๖ มกราคม ของทุกปีเป็นวันครู เพื่อเป็นการระลึกถึงพระคุณบูรพาจารย์ ส่งเสริมสามัคคีธรรมระหว่างครูและความเข้าใจอันดีระหว่างครูกับประชาชน ส่งเสริมยกย่องเชิดชูเกียรติผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษาที่ประกอบคุณงามความดีหรือคุณประโยชน์ต่อวงการศึกษา ให้เป็นที่ประจักษ์แก่สาธารณชน นั้น

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดพิษณุโลก จึงขอเรียนเชิญผู้บริหารและข้าราชการครู เข้าร่วมงานในวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๗ ณ โรงเรียนพิษณุโลกพิทยาคม จังหวัดพิษณุโลก (หากโรงเรียนใดมีความประสงค์เข้าร่วมงานกรุณากรอกแบบตอบรับตาม QR Code แนบท้ายนี้ ภายในวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๗) และสำหรับโรงเรียนในจังหวัดอุตรดิตถ์ขอเชิญร่วมงานตามที่สำนักงานศึกษาธิการ จังหวัดอุตรดิตถ์ แจ้งกำหนด



แบบสำรวจการเข้าร่วมงานวันครู ครั้งที่ ๖๘

๒. สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้กำหนดแนวทางการแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ร่วมกันกับสหกรณ์ออมทรัพย์ครู ส่วนราชการและสถาบันการเงินต่างๆ ได้มีนโยบายเร่งด่วน ดังนี้

๒.๑ จัดตั้งศูนย์และสถานีแก้หนี้ระดับจังหวัด ระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

๒.๒ จัดทำข้อมูลสารสนเทศและแนวทางการแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (หนี้ในระบบและหนี้นอกระบบ)

๒.๓ จัดการกลุ่มลูกหนี้เพื่อกำหนดแนวทางการช่วยเหลือ ได้แก่

- กลุ่มสีแดง คือ เงินคงเหลือน้อยกว่า ๓๐ % และยังไม่ถูกฟ้อง
- กลุ่มสีเหลือง คือ มีหนี้สินและมีเงินคงเหลือมากกว่า ๓๐ %
- กลุ่มสีเขียว คือ ครูและบุคลากรไม่มีหนี้สิน



สำหรับการลงทะเบียน รอบที่ ๑ วันที่ ๑๙- ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๖ มีการเลื่อนระบบลงทะเบียนออกไปก่อน เนื่องจาก สพฐ. กำลังดำเนินการปรับปรุงระบบลงทะเบียน หากสามารถเริ่มลงทะเบียนได้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัชฌิมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ จะมีหนังสือแจ้งให้โรงเรียนในสังกัดทราบโดยด่วนอีกครั้ง

นายพร ดั่งดี รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ นำเสนอที่ประชุมรับทราบและถือปฏิบัติ ดังนี้

กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

๑. โครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยเสพติดและอบายมุข ปีการศึกษา ๒๕๖๖

กระทรวงศึกษาธิการได้มีนโยบายให้สถานศึกษาในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ดำเนินงานโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยเสพติดและอบายมุข เป็นโครงการหลักในการขับเคลื่อนงานการสร้างภูมิคุ้มกันและป้องกันยาเสพติดในสถานศึกษา โดยได้จัดทำคู่มือ หลักเกณฑ์การพิจารณา ขั้นตอนการประเมินให้แก่สถานศึกษาที่มีความพร้อม เพื่อขอรับการประเมินจากคณะกรรมการประเมินระดับหน่วยงานต้นสังกัดของสถานศึกษา การประเมินระดับจังหวัด และการประเมินระดับกระทรวง ซึ่งในปีการศึกษา ๒๕๖๖ หากสถานศึกษาผ่านเกณฑ์การประเมินตามแต่ละระดับตามที่กำหนด สถานศึกษาจะได้รับการประกาศเป็น “สถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยเสพติดและอบายมุขดีเด่น” ระดับเงิน ระดับทอง ระดับเพชร และรักษามาตรฐานระดับเพชร ปีที่ ๑ และปีที่ ๒ ตามลำดับ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ ได้จัดส่งแนวทางการประเมินผลงาน และปฏิทินขั้นตอนการดำเนินงาน พร้อมคู่มือดำเนินการโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยเสพติดและอบายมุข ฉบับปรับปรุง พุทธศักราช ๒๕๖๔ และขอให้สถานศึกษาที่มีความประสงค์ส่งผลงานเข้ารับการประเมินโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยเสพติดและอบายมุข ปีการศึกษา ๒๕๖๖ โดยให้ส่งใบสมัครและผลงาน จำนวน ๒ เล่ม มายังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ ภายในวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๖

๒. การคัดเลือกโรงเรียนต้นแบบลูกเสือ สู่ศตวรรษที่ ๒๑ ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกโรงเรียนต้นแบบลูกเสือ และดำเนินการคัดเลือกโรงเรียนต้นแบบลูกเสือ ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ๓ ปีต่อ ๑ ครั้ง ตั้งแต่ปีงบประมาณ ๒๕๕๕ มีโรงเรียนต้นแบบลูกเสือรวมทั้งสิ้น ๕๗๘ โรงเรียน เพื่อส่งเสริมสนับสนุน การจัดการเรียนการสอนลูกเสือในทุกกระดับ ตั้งแต่ผู้บริหาร ครู และผู้เรียน ในด้านกิจกรรมที่เป็นอัตลักษณ์ของลูกเสือ จึงได้ดำเนินการคัดเลือกโรงเรียนต้นแบบลูกเสือ สู่ศตวรรษที่ ๒๑ ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยมีวัตถุประสงค์ให้โรงเรียนต้นแบบลูกเสือเป็นศูนย์กลางในการกระจายความรู้ ศูนย์การเรียนรู้ ศึกษาดูงานของโรงเรียนต่าง ๆ ด้านการสนับสนุนและส่งเสริมในการพัฒนาเด็กและเยาวชนให้เป็นพลเมืองดี มีความรับผิดชอบโดยใช้กระบวนการลูกเสือเสริมสร้างทักษะชีวิตของผู้เรียน ให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์

เพื่อเป็นการพัฒนาโรงเรียนต้นแบบลูกเสืออย่างต่อเนื่อง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ จึงขอให้สถานศึกษาที่มีความพร้อมและมีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ ส่งเอกสารหลักฐานเพื่อขอรับการคัดเลือกโรงเรียนต้นแบบลูกเสือ สู่ศตวรรษที่ ๒๑ มายังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ ภายในวันจันทร์ที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗



โรงเรียนต้นแบบลูกเสือ สู่ศตวรรษที่ ๒๑

๓. “โครงการเด็กดีมีที่เรียน” มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนาพิษณุโลก ปีการศึกษา

๒๕๖๗

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา พิษณุโลก มีนโยบายเปิดกว้างทางการศึกษาและกระจายโอกาสทางการศึกษาแก่นักเรียน/นักศึกษาที่กำลังศึกษาอยู่ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ โครงการส่งเสริมนักเรียนผู้มีคุณธรรม จริยธรรม และบำเพ็ญประโยชน์ (โครงการเด็กดีมีที่เรียน) ซึ่งมหาวิทยาลัยฯ จะดำเนินการเปิดรับสมัครบุคคลเพื่อเข้าศึกษาต่อในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวส.) ระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ภาคปกติ (โควตาโครงการเด็กดีมีที่เรียน) โดยไม่ต้องสอบข้อเขียน ไม่ต้องเข้าร่วมระบบ TCAS ซึ่งจะพิจารณาคัดเลือกจาก Portfolio (แฟ้มสะสมผลงาน)/GPA และสอบสัมภาษณ์ และผลการพิจารณาคัดเลือกจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ และจำนวนรับที่มหาวิทยาลัยกำหนด

จึงขอประชาสัมพันธ์การจัดสรรโควตาเด็กดีมีที่เรียนให้กับนักเรียนเพื่อเข้าศึกษาต่อในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา พิษณุโลก ปีการศึกษา ๒๕๖๗ โดยให้ผู้สมัครกรอกข้อมูลสมัครและส่งหลักฐานการสมัคร ได้ที่เว็บไซต์มหาวิทยาลัย <https://plc.mutl.ac.th/edu/page/entrance> (เมนูโควตาโครงการเด็กดีมีที่เรียน) ระหว่างวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๖ - ๓๑ มกราคม ๒๕๖๗ และนำส่งเอกสารการสมัครมายังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ ภายในวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๗

๔. การสมัครขอรับทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษาและทุนช่วยเหลือนักเรียนผู้ยากจนหรือผู้ด้อยโอกาส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ องค์การบริหารส่วนจังหวัดพิษณุโลก

องค์การบริหารส่วนจังหวัดพิษณุโลก เป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีอำนาจหน้าที่ในการส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก และเยาวชน ผู้สูงอายุและผู้ด้อยโอกาส ตลอดจนประชาชนให้ได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพ และได้จัดทำโครงการมอบทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษาและทุนช่วยเหลือนักเรียนผู้ยากจนหรือผู้ด้อยโอกาส เพื่อเพิ่มโอกาสทางการศึกษาให้กับนักศึกษาและนักเรียนผู้ยากจนหรือผู้ด้อยโอกาสอย่างต่อเนื่อง

จึงขอประชาสัมพันธ์การสมัครขอรับทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษาและทุนช่วยเหลือนักเรียนผู้ยากจนหรือผู้ด้อยโอกาส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ องค์การบริหารส่วนจังหวัดพิษณุโลก กำหนดรับสมัครตั้งแต่บัดนี้จนถึงวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๗ สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนจังหวัดพิษณุโลก หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๕๕๓๒ ๑๓๐๔ - ๕



ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิษณุโลก

๕. การสอบคัดเลือกผู้แทนประเทศไทยไปแข่งขันวิทยาศาสตร์โอลิมปิกระหว่างประเทศระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ครั้งที่ ๒๑ (The Twenty-first International Junior Science Olympiad : 21st IJSO)

มูลนิธิส่งเสริมโอลิมปิกวิชาการและพัฒนามาตรฐานวิทยาศาสตร์ศึกษา ในพระอุปถัมภ์สมเด็จพระเจ้าพี่นางเธอเจ้าฟ้ากัลยาณิวัฒนา กรมหลวงนราธิวาสราชนครินทร์ (สอวน.) โดยมีสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ทรงเป็นองค์ประธาน ร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) และสถาบันส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (สสวท.) ดำเนินการรับสมัครนักเรียนเพื่อสอบคัดเลือกผู้แทนประเทศไทยไปแข่งขันวิทยาศาสตร์โอลิมปิกระหว่างประเทศระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ครั้งที่ ๒๑ (The Twenty - first International Junior Science Olympiad : 21st IJSO) ประจำปี ๒๕๖๗ โดยมอบหมายให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ ดำเนินการสอบคัดเลือกรอบที่ ๑ ในวันอาทิตย์ที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๖๗

รายละเอียดการสอบคัดเลือก IJSO ครั้งที่ ๒๑ (21st IJSO)

สนามสอบคัดเลือก

๑. สนามสอบจังหวัดพิษณุโลก

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์

➤ ห้องสอบที่ ๑ - ๒

➤ ผู้มีสิทธิสอบ จำนวน ๖๖ คน ดังนี้

- โรงเรียนผดุงวิทยา (สพป. พิษณุโลก เขต ๓) จำนวน ๕ คน
- โรงเรียนเฉลิมขวัญสตรี จำนวน ๕ คน
- โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารณราชวิทยาลัย พิษณุโลก จำนวน ๒๔ คน
- โรงเรียนมัธยมสาธิตมหาวิทยาลัยนเรศวร จำนวน ๓๒ คน

๒. สนามสอบจังหวัดอุตรดิตถ์

- โรงเรียนอุตรดิตถ์ตรุณี

➤ ห้องสอบที่ ๓ - ๖

➤ ผู้มีสิทธิสอบ จำนวน ๑๔๐ คน ดังนี้

- สกร.อำเภอเมืองอุตรดิตถ์ จำนวน ๑ คน
- โรงเรียนอุตรดิตถ์ จำนวน ๑๓ คน
- โรงเรียนอุตรดิตถ์ตรุณี จำนวน ๑๒๖ คน

กำหนด วัน เวลาสอบ

การสอบคัดเลือกรอบที่ ๑

วันอาทิตย์ที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๖๗

วิชา	เวลา	ระยะเวลา
คณิตศาสตร์	๐๘.๓๐ น. - ๑๐.๐๐ น.	๑ ชั่วโมง ๓๐ นาที
ชีววิทยา	๑๐.๑๐ น. - ๑๑.๔๐ น.	๑ ชั่วโมง ๓๐ นาที
เคมี	๑๓.๐๐ น. - ๑๔.๓๐ น.	๑ ชั่วโมง ๓๐ นาที
ฟิสิกส์	๑๔.๔๐ น. - ๑๖.๑๐ น.	๑ ชั่วโมง ๓๐ นาที

**๖. นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการรับนักเรียน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา
ขั้นพื้นฐาน ปีการศึกษา ๒๕๖๗**

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้ประกาศนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการรับนักเรียน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีการศึกษา ๒๕๖๗ มีหลักการกระจายอำนาจให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัด พิจารณาดำเนินการตามบริบทของพื้นที่ และได้จัดทำปฏิทินการรับนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๗ พร้อมทั้งปฏิทินการดำเนินงานการรับนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๗ เพื่อให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษาในสังกัด และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง สามารถดำเนินการไปในทิศทางเดียวกัน

♦ คณะกรรมการรับนักเรียนระดับเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ในคราวประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ มติเห็นชอบ จำนวน ๒ เรื่อง ดังนี้

๑) ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ เรื่อง แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการรับนักเรียน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีการศึกษา ๒๕๖๗

๒) เห็นชอบและแต่งตั้งคณะกรรมการรับนักเรียนระดับโรงเรียน ที่โรงเรียนเสนอตามความเหมาะสมของบริบทแต่ละพื้นที่ จำนวน ๕๗ โรงเรียน

♦ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ ขอแจ้งสถานศึกษาดำเนินการ จัดทำแผนการรับนักเรียน คุณสมบัติของผู้สมัครเข้าเรียนในเขตพื้นที่บริการ สัดส่วนการรับนักเรียน จำนวน ห้องเรียน จำนวนนักเรียนต่อห้อง และแบบรายงานการขออนุมัติเก็บเงินบำรุงการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๗ เพื่อเสนอคณะกรรมการรับนักเรียนระดับเขตพื้นที่การศึกษาพิจารณาให้ความเห็นชอบ ภายในวันจันทร์ที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๗

♦ **ปฏิทินการรับนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๗ รายละเอียด ดังนี้**

➢ **โรงเรียนที่จัดห้องเรียนพิเศษ**

- รับสมัคร ๑๐ - ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗
- การสอบ/คัดเลือก
 - ม.๑ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗
 - ม.๔ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗
- ประกาศผลและรายงานตัว ๖ มีนาคม ๒๕๖๗

➢ **ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑**

- รับสมัคร ๙ - ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๗
- การสอบ/คัดเลือก ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๗
- ประกาศผลและรายงานตัว ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๗
- มอบตัว ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๗

➢ **ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔**

- รับสมัคร ๙ - ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๗
- การสอบ/คัดเลือก ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๗
- ประกาศผลและรายงานตัว ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๗
- มอบตัว ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗

➢ **การยื่นความจำนงในการเข้าเรียน (กรณีเด็กไม่มีที่เรียน)**

- รับสมัคร ณ ศูนย์ประสานงานการรับนักเรียนประจำจังหวัด **๒๗ มีนาคม - ๒ เมษายน ๒๕๖๗ (ไม่เว้นวันหยุดราชการ)**
- ประกาศผล ๕ เมษายน ๒๕๖๗
- มอบตัว ณ โรงเรียนที่ได้รับจัดสรร ๖ เมษายน ๒๕๖๗

๗. แนวทางการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน มติคณะรัฐมนตรี และข้อเสนอแนะของสำนักงานผู้ตรวจการแผ่นดิน

♦ ในส่วนของกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานผู้ตรวจการแผ่นดิน ได้เสนอมาตรการด้านความปลอดภัยของรถรับ - ส่งนักเรียน โดยมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. ให้โรงเรียนมีการจัดทำระบบฐานข้อมูลรถรับ - ส่งนักเรียน โดยกระทรวงศึกษาธิการควรมีนโยบายสั่งการให้โรงเรียนกำหนดยุทธศาสตร์และแผนงาน เรื่องความปลอดภัยในการเดินทางของนักเรียน โดยเฉพาะรถรับ - ส่งนักเรียน โดยใช้ต้นแบบที่สามารถสร้างการเรียนรู้เพื่อขยายผล

๒. กำหนดมาตรการให้โรงเรียนและสถานศึกษาทุกแห่งมีบทบาทและอำนาจหน้าที่ในการควบคุมตรวจสอบ และกำกับดูแลมาตรการด้านความปลอดภัยของรถรับ - ส่งนักเรียน

๓. ให้พัฒนาหลักสูตร ชุดความรู้เกี่ยวกับแนวทางการจัดการระบบรถรับ - ส่งนักเรียนปลอดภัยให้กับบุคลากรในเขตพื้นที่การศึกษา ครู อาจารย์ นักเรียน ผู้ขับรถรับ - ส่งนักเรียน พ่อแม่ ผู้ปกครอง และบุคคลที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้มีองค์ความรู้ หลักวิธีปฏิบัติที่ถูกต้องในการรับผิดชอบดูแลการจัดการความปลอดภัยในการเดินทางของนักเรียนด้วยรถรับ - ส่งนักเรียน

๔. ให้ประสานขอรับการสนับสนุนจากสำนักงานงบประมาณในการพิจารณาจัดสรรงบประมาณ การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นค่าเดินทาง (รถรับ - ส่งนักเรียน) ให้กับนักเรียนตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษา ขั้นพื้นฐาน

๕. กำหนดให้ความปลอดภัยของนักเรียนในการเดินทางด้วยรถรับ - ส่งนักเรียน เป็นวาระของ กระทรวงศึกษาธิการและของทุกโรงเรียน โดยผู้บริหารโรงเรียนเป็นจุดจัดการเครือข่ายรถรับ - ส่งนักเรียน และแต่งตั้ง ครูงานกิจการนักเรียนทำหน้าที่เป็นครูที่ดูแลรถรับ - ส่งนักเรียน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน

กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑. การอบรมเสริมสร้างสมรรถนะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ วางแผนพัฒนาสมรรถนะครูผู้ช่วย ผู้ครุมืออาชีพโดยกำหนดจัดอบรมพัฒนา ในเดือนมกราคม ๒๕๖๗ จำนวน ๒ วัน ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๓ มกราคม ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมนเรศวร โรงเรียนพิษณุโลกพิทยาคม อ.เมือง จ.พิษณุโลก ซึ่งขณะนี้อยู่ระหว่างการเตรียมการ และจะแจ้งเป็นหนังสือให้ทราบอีกครั้ง

๒. การสำรวจข้อมูลการได้รับรางวัล

ขอเน้นย้ำ ในเรื่องการกรอกข้อมูลการได้รับรางวัล ซึ่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา พิษณุโลก อุตรดิตถ์ ได้แจ้งหนังสือ ที่ ศธ ๐๔๓๒๓/ว๔๙๗๗ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๖ เรื่อง การสำรวจข้อมูลการ ได้รับรางวัล โดยขอความร่วมมือกรอกรูปแบบสำรวจการได้รับรางวัลของปีงบประมาณ ๒๕๖๖ แยกตามประเภท ได้แก่ สถานศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา ครู และนักเรียน สำหรับรางวัลที่ได้รับในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ สามารถปรับปรุงข้อมูลได้ทุกวันที่ ๑ - ๕ ของทุกเดือน จึงขอแจ้งผู้บริหารเพื่อเน้นย้ำคุณครูและผู้รับผิดชอบ ให้ดำเนินการให้เป็นปัจจุบันต่อไป

กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลฯ

ขอความร่วมมือโรงเรียนในสังกัดทุกแห่งจัดทำข้อมูลจุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา ปัญหาและอุปสรรค และการบริหารงานทั้ง 4 ด้านของโรงเรียน

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

การประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ จัดประชุม ณ โรงเรียนอุตรดิตถ์ตรุณี จังหวัดอุตรดิตถ์ สำหรับวันที่ในการจัดประชุมและรายละเอียดอื่นๆจะแจ้งให้ทราบอีกครั้งหนึ่งต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

-ไม่มี-

เลิกประชุมเวลา ๑๖.๐๐ น.

ผู้จัดรายงานการประชุม



(นางสาวธิดารัตน์ พุ่มอิม)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(นางธันย์รดา พันธุ์พุทธรัตน์)
ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ